

Uzturlīdzekļu garantiju fonda
administrācijas 2011. gada
publiskais pārskats

SATURA RĀDĪTĀJS

I PAMATINFORMĀCIJA	3
1. Uztur līdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības virzieni, mērķi, uzdevumi, kompetence un funkcijas	3
II FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI	4
2. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums	4
3. Pārskats par 2011.gada politikas un darbības rezultātiem un rezultatīvo rādītāju izpildi	13
4. Fonda administrācijas darbības rezultāti starptautiskās sadarbības jomā	14
5. Fonda administrācijas sniegtie pakalpojumi	17
III PERSONĀLS	19
6. Personālvadība	19
IV KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU	21
7. Informācijas sniegšana interneta mājas lapā	21
V NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI.....	22
8. Fonda administrācijas galvenie uzdevumi 2012.gadā	22

I PAMATINFORMĀCIJA

1. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības virzieni, mērķi, uzdevumi, kompetences un funkcijas

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija (turpmāk – fonda administrācija) ir Tieslietu ministrijas padotībā esoša tiešās pārvaldes iestāde.

2004. gada 1. jūlijā spēkā stājās Uzturlīdzekļu garantiju fonda likums un 2004. gada augustā savu darbību sāka Uzturlīdzekļu garantiju fonds (turpmāk – fonds) ar mērķi īstenot bērnu tiesības uz sociālo nodrošinājumu, garantējot minimālo uzturlīdzekļu apmēru bērniem, kurus apgādā tikai viens no vecākiem, jo otrs vecāks tiesas nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu nepilda. Savukārt, lai izmaksātu uzturlīdzekļus no fonda un apsaimniekotu fonda līdzekļus, tika izveidota tiešās pārvaldes iestāde – Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija.

Fonda administrācija nodrošina bērniem uzturlīdzekļus Ministru kabineta noteiktajā minimālajā apmērā, bet ne vairāk, kā noteikts ar tiesas nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu, ja zvērināts tiesu izpildītājs atzinis, ka uzturlīdzekļu piedziņa no bērna vecāka nav iespējama, vai arī, ja bērna vecāks tiesas nolēmumu maksāt uzturlīdzekļus pilda, bet nenodrošina to pilnu apmēru, kādu, pamatojoties uz Civillikuma 179.panta piekto daļu, noteicis Ministru kabinets.

Laika periodā no 2010. gada 1. janvāra līdz 2012. gada 31. decembrim uzturlīdzekļus no fonda līdzekļiem uzsāktajās uzturlīdzekļu izmaksas lietās un lietās, kas uzsāktas pēc 2010. gada 1. janvāra, atbilstoši Uzturlīdzekļu garantiju fonda likuma 8.panta otrajai daļai izmaksā šādā apmērā:

1) Par katru bērnu no viņa piedzimšanas līdz septiņu gadu vecuma sasniegšanai – 30 latus, bet ne vairāk par tiesas nolēmumā noteikti, kā arī nepārsniedzot apmēru, ko noteicis Ministru kabinets atbilstoši Civillikuma 179.panta piektajai daļai;

2) Par katru bērnu no septiņu gadu vecuma sasniegšanas līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai – 35 latus, bet ne vairāk par tiesas nolēmumā noteikto, kā arī nepārsniedzot apmēru, ko noteicis Ministru kabinets atbilstoši Civillikuma 179.panta piektajai daļai.

No 2011.gada 18.jūnija fonda administrācija pilda Eiropas Savienības Padomes Regulā (EK) Nr.4/2009 par jurisdikciju, piemērojamiem tiesību aktiem, nolēmumu atzīšanu un izpildi, un sadarbību uzturēšanas saistību lietās, piemērošanu Latvijā paredzētās centrālās iestādes funkcijas.

Pārskata gada laikā fonda administrācija turpināja īstenot projektu „Valsts informācijas sistēmas Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrs pilnveidošana”.

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija:

- Nodrošina uzturlīdzekļu izmaksu bērniem, ja viens no vecākiem tos nemaksā un uzturlīdzekļu piedziņa no viņa nav iespējama;
- Apsaimnieko no valsts budžeta piešķirtos līdzekļus, kā arī regresa kārtībā no parādniekiem piedzītos līdzekļus un nodrošina to izlietojuma kontroli;
- Ministru kabineta noteiktajā kārtībā reģistrē personas, kurām izmaksāti uzturlīdzekļi no valsts līdzekļiem, un parādniekus.
- Īsteno budžeta apakšprogrammas 54.01.00. „Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija”, 54.02.00. „Uzturlīdzekļu fonds” un 62.06.00. „Eiropas Reģionālās attīstības fonda īstenošana (2007-2013)”.

II FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

2. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

Saskaņā ar likumu „Par valsts budžetu 2011. gadam” Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijai piešķirtais finansējums tika izmantots sekojoši:

Programmas 54.00.00. „Uzturlīdzekļu garantiju fonds” īstenošanai piešķirti līdzekļi Ls 9 903 842, tajā skaitā:

- apakšprogrammas 54.01.00. „Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija” īstenošanai Ls 346 867, lai nodrošinātu fonda administrācijas darbību. Darbības nodrošināšanai izlietoti Ls 328 756 jeb 94,78% no piešķirtajiem līdzekļiem.

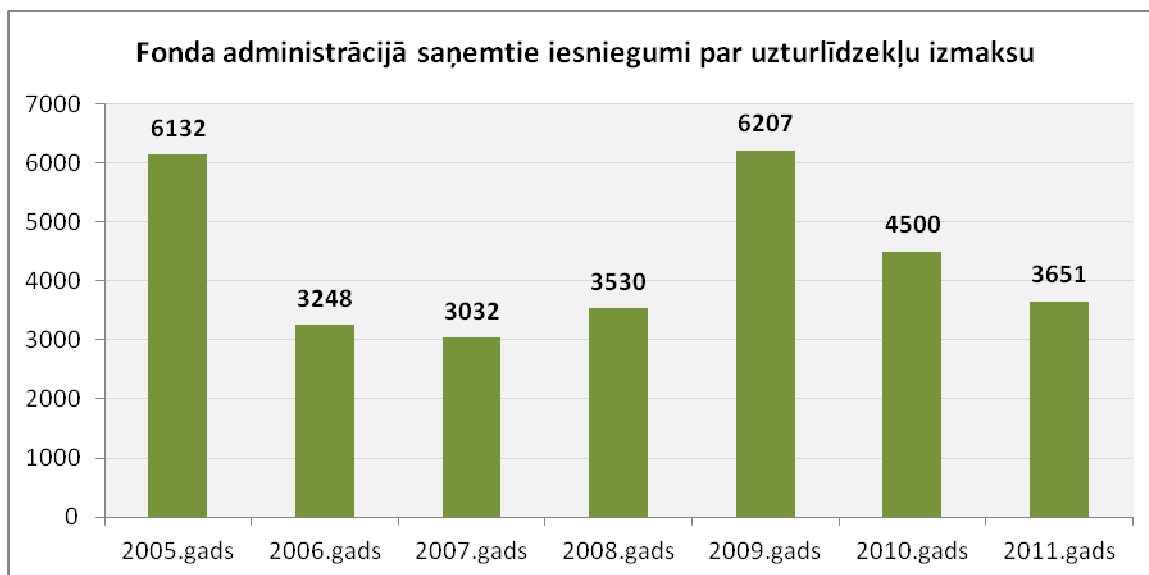
- apakšprogrammas 54.02.00. „Uzturlīdzekļu fonds” īstenošanai Ls 9 556 975, kas paredzēti uzturlīdzekļu izmaksu nodrošināšanai. Uzturlīdzekļu izmaksām izlietoti Ls 9 394 901 jeb 97,29% no piešķirtā apjoma.

Pārskata periodā fonda administrācija turpina īstenot 2009. gadā uzsākto Eiropas Reģionālā attīstības fonda projektu „Valsts informācijas sistēmas Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrs pilnveidošana” (identifikācijas Nr.3DP/3.2.2.1.1/09/IPIA/IUMEPLS/001). Projekta ietvaros tiks īstenota trīs e-pakalpojumu izveide, kas nodrošinās informācijas aprites un pieejamības uzlabošanu, kā arī tiks palielināta sociālo pakalpojumu pieejamība interneta vidē.

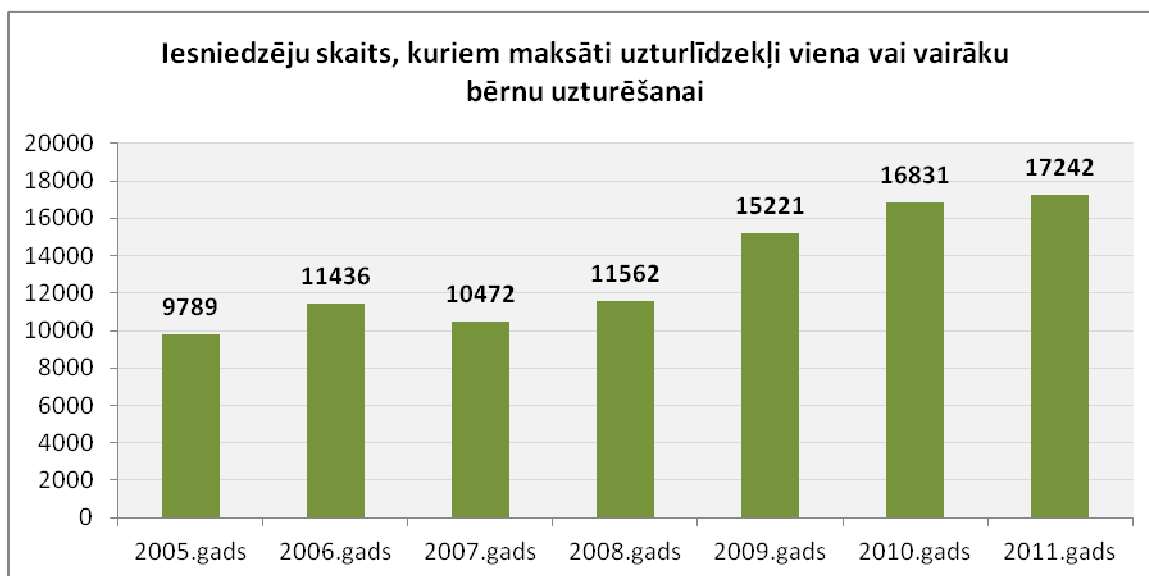
Programmas 62.00.00. „Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projekta īstenošana” īstenošanai pārskata periodā piešķirts finansējums:

- apakšprogrammas „Eiropas Reģionālās attīstības fonda īstenošanai (2007-2013)” 62.06.00. īstenošanai piešķirti līdzekļi Ls 23 207 un finansējums apgūts pilnībā.

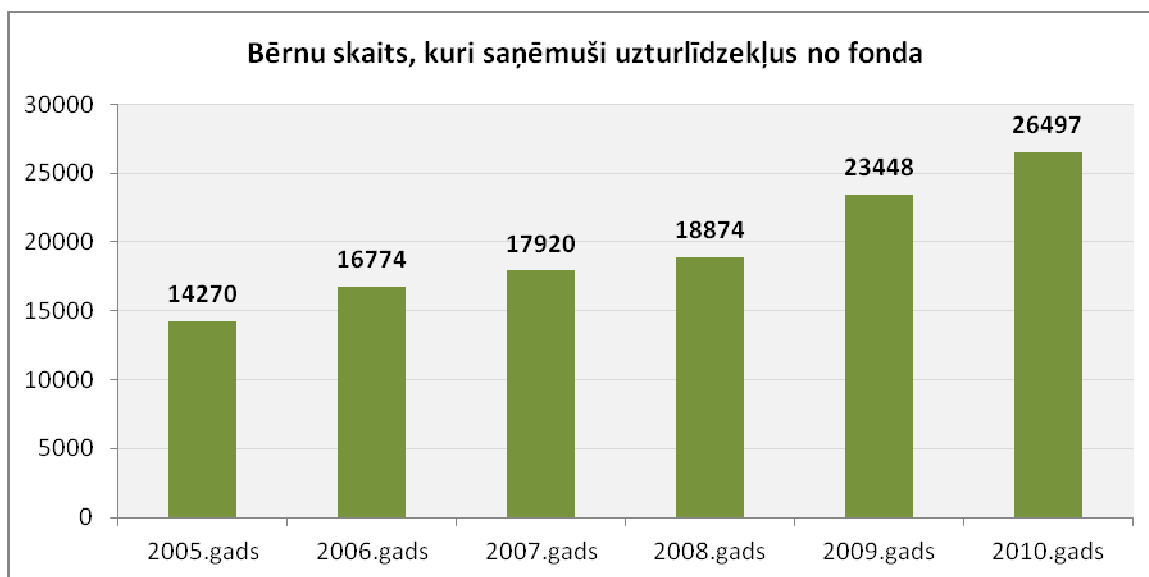
Pārskata periodā fonda administrācijā tika saņemti 3651 iesniedzēju iesniegumi par uzturlīdzekļu izmaksu un tiem pievienotie dokumenti.



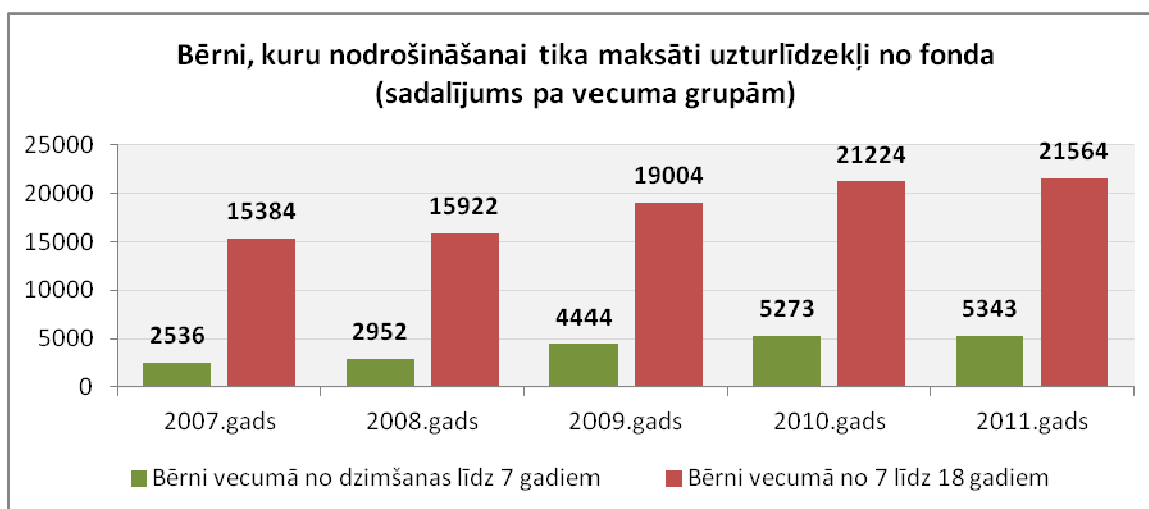
Pārskata perioda beigās fonda administrācija maksāja uzturlīdzekļus 17 242 iesniedzējiem.



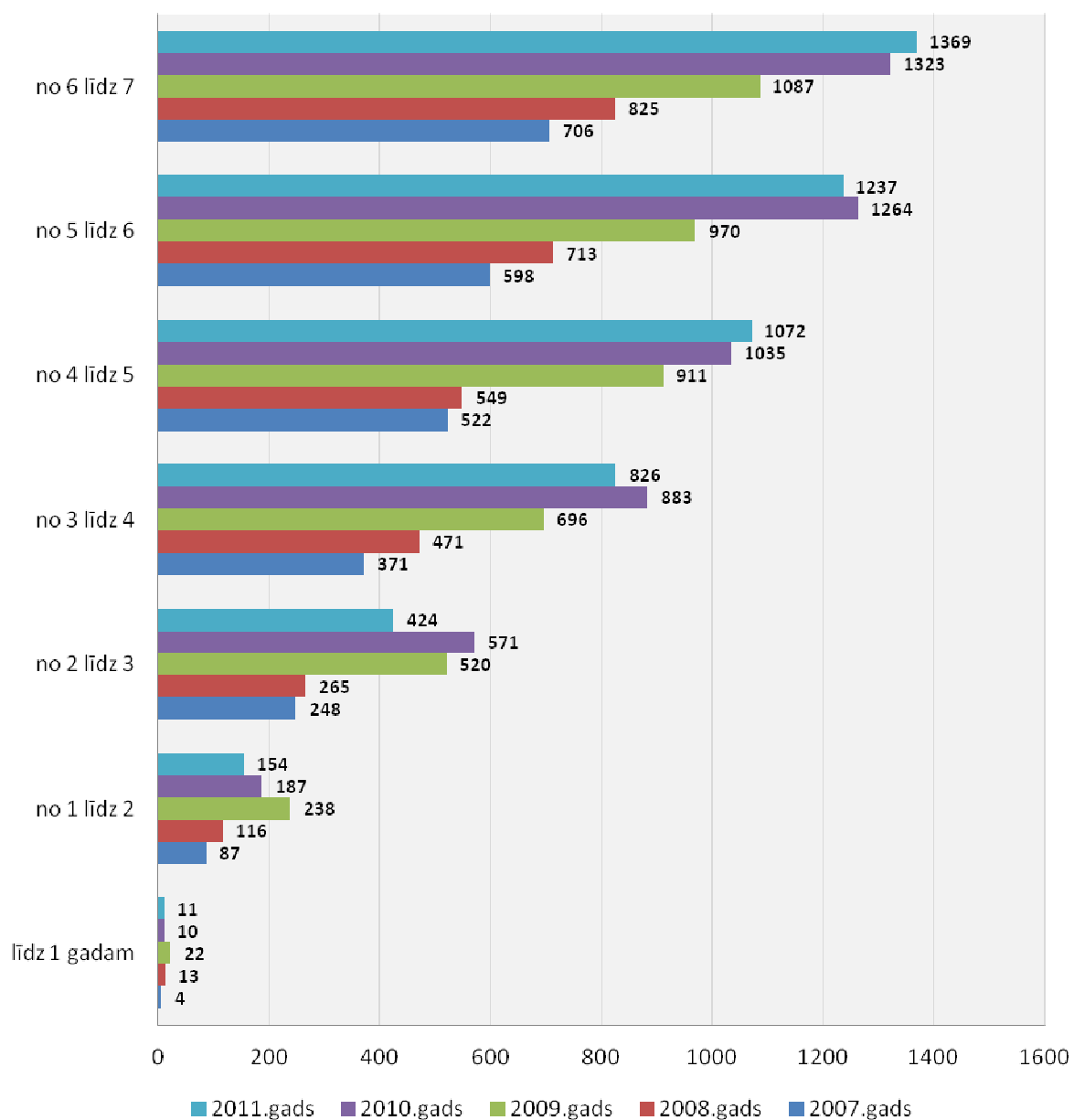
Pārskata periodā par 2% pieauga bērnu skaits, kuriem tika izmaksāti uzturlīdzekļi no fonda. 2011. gada beigās uzturlīdzekļi tika izmaksāti 26 907 bērniem.



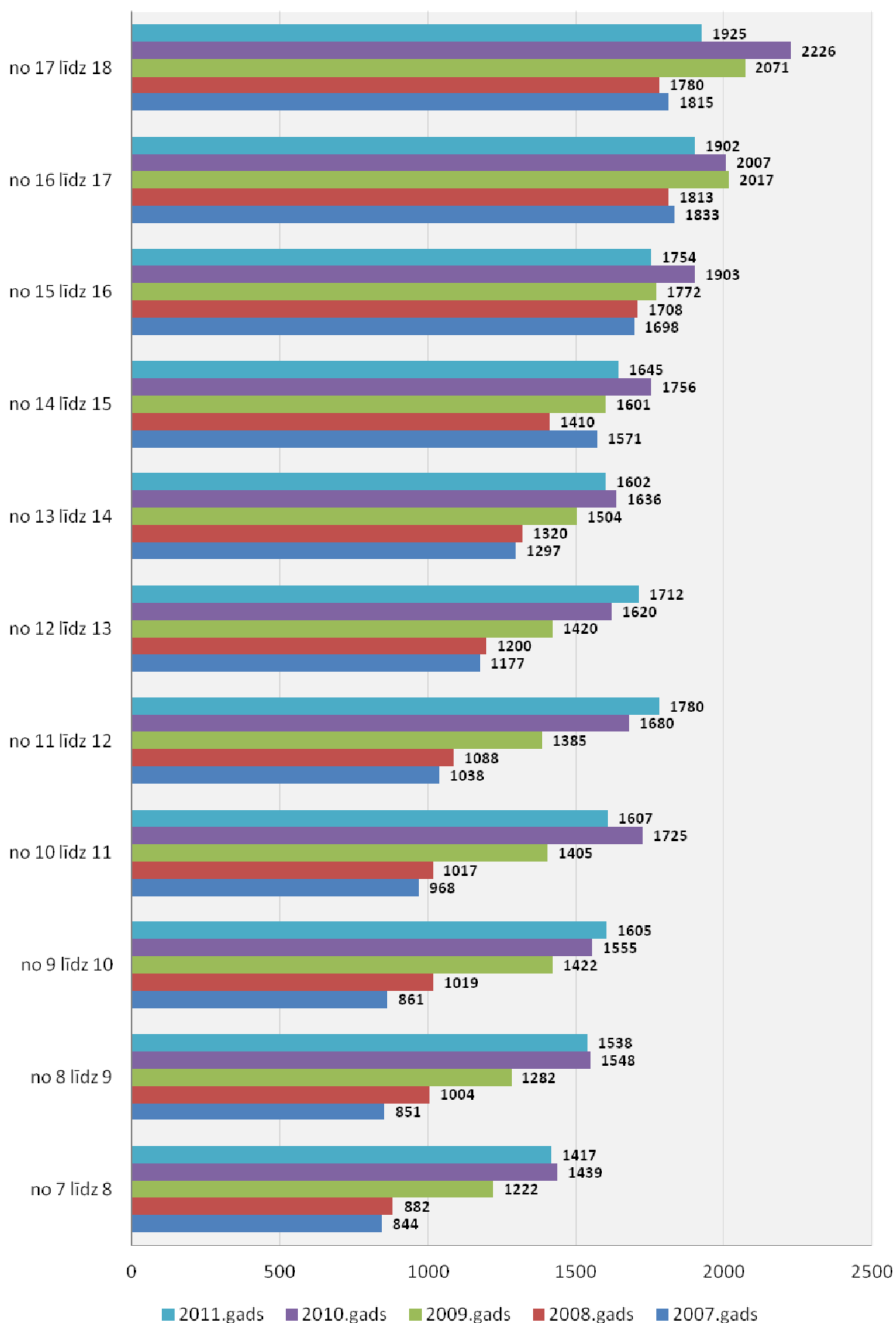
21 564 bērni, kuriem izmaksāti uzturlīdzekļi, pārskata perioda beigās bija vecumā no 7 līdz 18 gadiem. Vecumā līdz 7 gadiem uzturlīdzekļi tika izmaksāti 5343 bērniem.



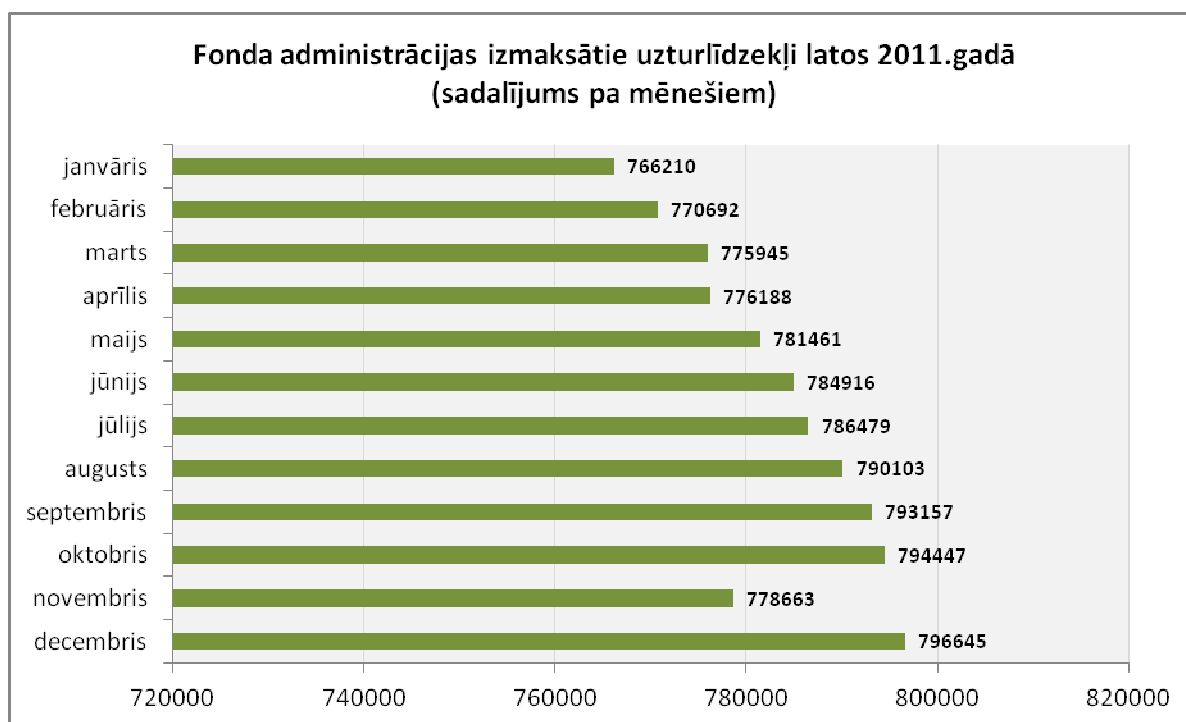
Bērni vecumā līdz 7 gadiem, kuri pārskata perioda beigās tika nodrošināti ar uzturlīdzekļiem no fonda



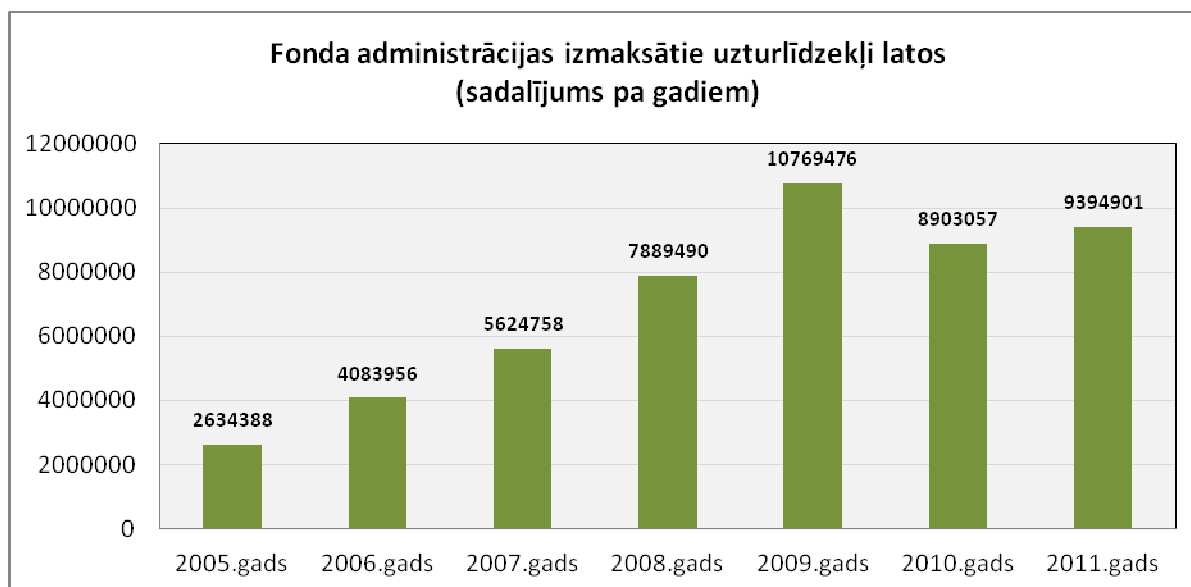
Bērni vecumā no 7 līdz 18 gadiem, kuri pārskata perioda beigās tika nodrošināti ar uzturlīdzekļiem no fonda



Gada pirmajā mēnesī izmaksāto uzturlīdzekļu apmērs bija 766 tūkstoši latu, savukārt gada nogalē bērniem tika izmaksāti uzturlīdzekļi 796 tūkstošu latu apmērā.

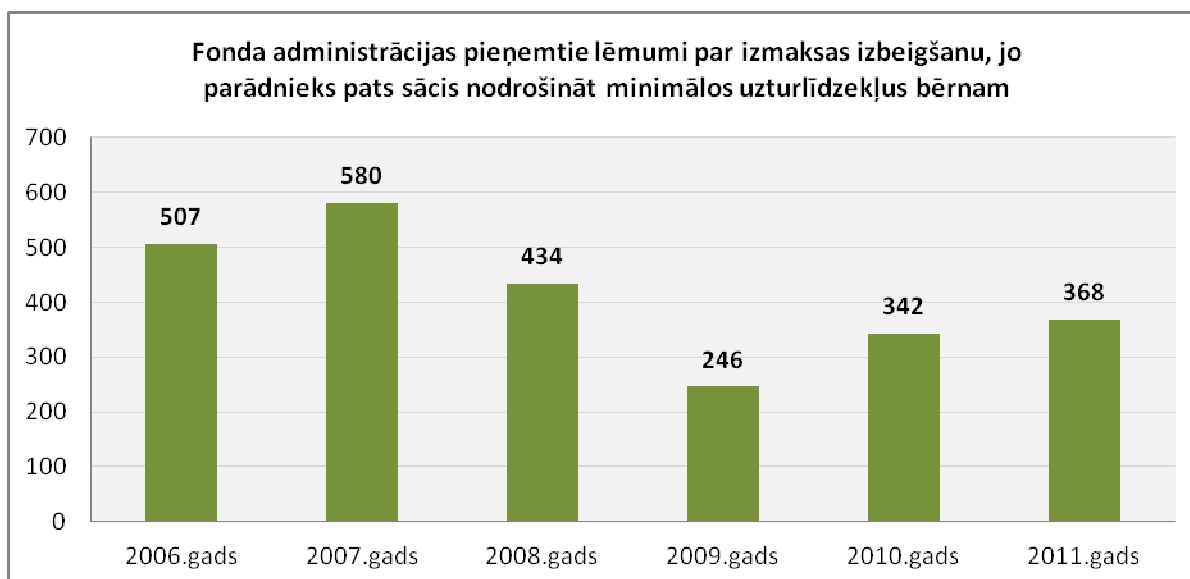


Kopā 2011.gadā uzturlīdzekļos tika izmaksāti 9 394 901 Ls.

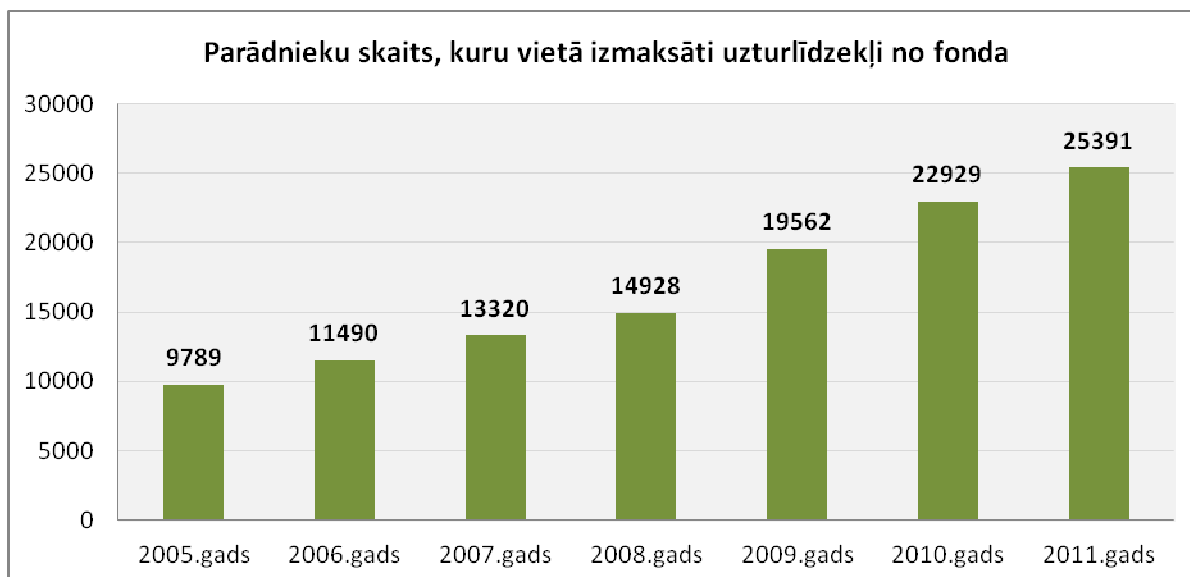


Pārskata periodā veiktas piedziņas procesa aktivitātes, kuru rezultātā regresa kārtībā atgūto līdzekļu apmērs ne tikai sasniegts plānotajā apmērā, bet arī pārsniegts par 65%. Arvien aktīvāk parādnieki tiek rosināti nokārtot parāda saistības. Iegūstot informāciju par parādnieku mantu un ienākumiem, tā tiek nosūtīta zvērinātiem tiesu izpildītājiem tālākai rīcībai. Pēc ienākošās naudas plūsmas tiek analizēti aktivitāšu rezultāti, lai materiālās vērtības un cilvēkresursus izlietotu tikai rentablām aktivitātēm.

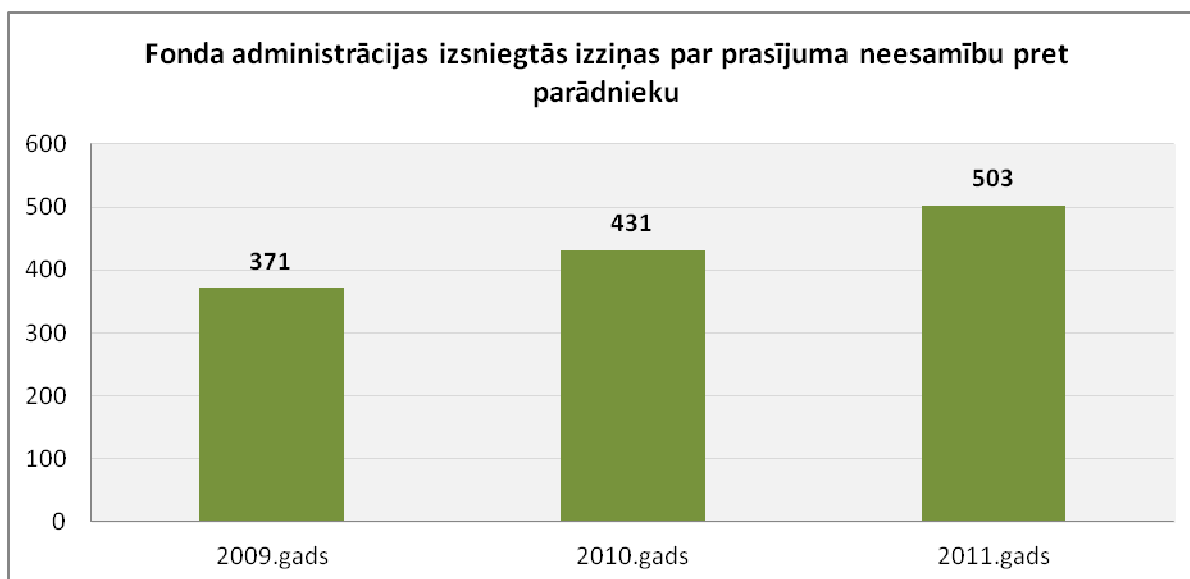
Pārskata periodā 368 uzturlīdzekļu lietās tika pieņemti lēmumi par uzturlīdzekļu izmaksas izbeigšanu saistībā ar to, ka parādnieks pats bija apņēmis turpmāk nodrošināt uzturlīdzekļus savam bērnam. Lēmumi pieņemti pamatojoties uz zvērinātu tiesu izpildītāju paziņojumiem par to, ka parādnieks pats var nodrošināt uzturlīdzekļus.



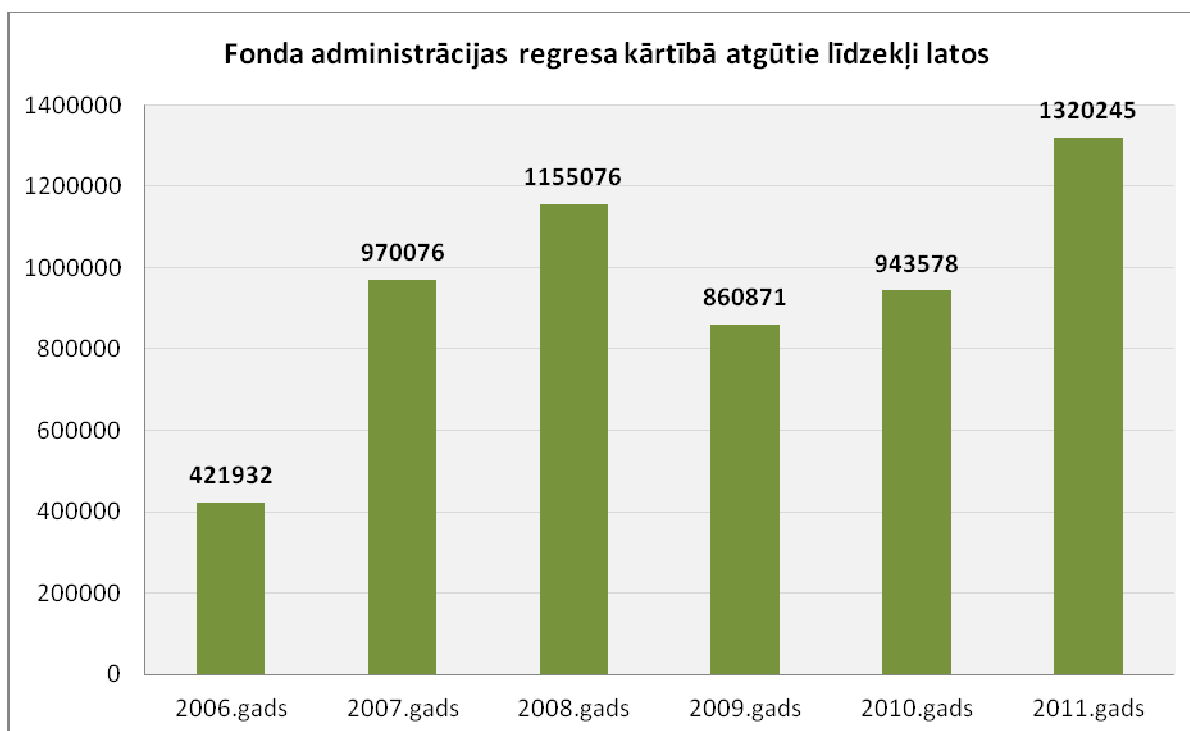
Pārskata perioda beigās fonda administrācijā bija reģistrēti 25391 parādnieki.



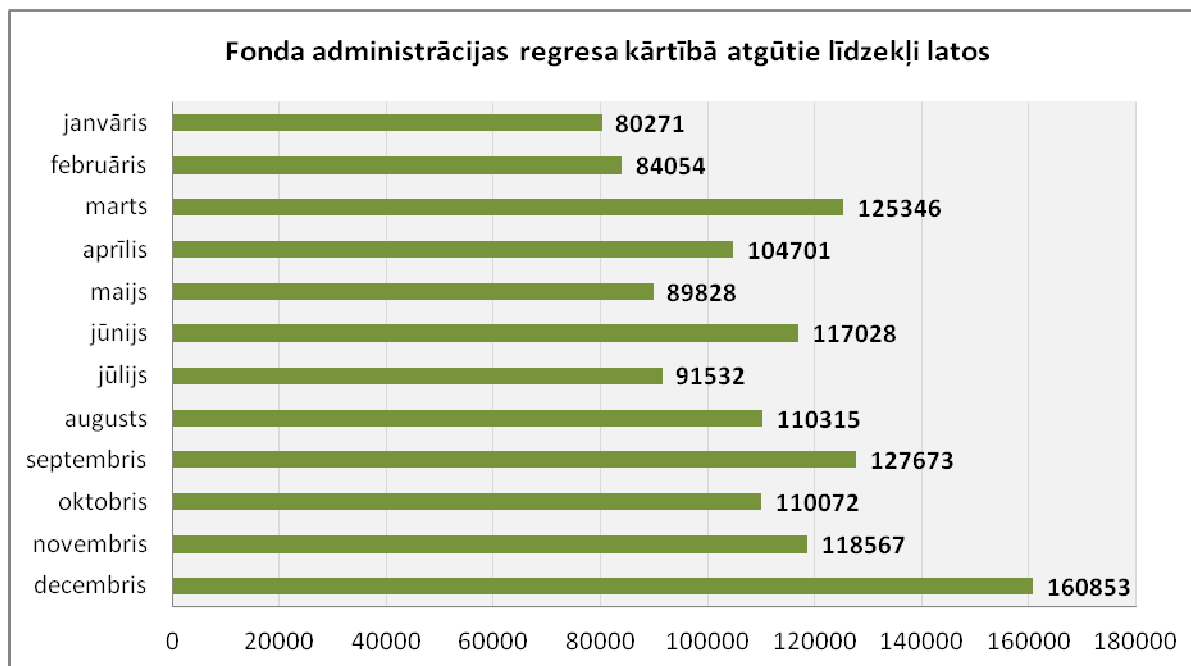
Fonda administrācija 2011. gadā 503 gadījumos apliecināja prasījuma neesamību pret parādnieku, jo parāds fonda administrācijai tika nomaksāts pilnībā. Tas ir par 14% vairāk nekā 2010. gadā.



Pārskata periodā regresa kārtībā ir atgūti izmaksātie uzturlīdzekļi 1 320 245 latu apmērā (pirmajā pusgadā Ls 601 230, otrajā pusgadā 719 015). 2010.gadā atgūto uzturlīdzekļu apmērs bija 943 578 latu, 2009.gadā – 860 871latu, 2008.gadā – 1 155 076 latu, 2007.gadā – 970 076 latu, 2006.gadā 421 932 latu, savukārt 2004. gadā un 2005.gadā kopsummā tika atgūti 114 081 lats.



2011. gadā mēnesī vidēji atgūto uzturīdzekļu apmērs pārsniedza 110 020 latu, bet decembrī tie bija pat 160 853 lati.



3. Pārskats par 2011.gada politikas un darbības rezultātiem un
rezultatīvo rādītāju izpildi 12 mēnešos

54.00.00.	Uzturlīdzekļu garantiju fonds	Plānots 2011.gadā	Faktiskā izpilde 12 mēnešos
	Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija		
	Politikas rezultāts:		
	Administrēt uzturlīdzekļu izmaksāšanu (LVL)	9 556 973	9 394 902
	un sadarbībā ar zvērinātiem tiesu izpildītājiem efektīvi un racionāli veicināt regresa kārtībā atgūstamo uzturlīdzekļu apmēru (LVL)	700 000	1 320 245
	Darbības rezultāti:		
	Saņemto iesniegumu skaits par uzturlīdzekļu izmaksu no Uzturlīdzekļu garantiju fonda sasniegs	4700	3651
54.02.00.	Uzturlīdzekļu fonds		
	Politikas rezultāts:		
	Vecāku skaits, kuru vietā valsts maksā uzturlīdzekļus no izpildu lietu skaita, kuras atrodas zvērinātu tiesu izpildītāju lietvedībā, sasniegs	60%	15%
	Darbības rezultāti:		
	Regresa kārtībā atgūto finanšu līdzekļu pieaugums (LVL)	700 000	1 320 245
	Ar uzturlīdzekļiem nodrošināto nepilngadīgo bērnu skaits (<i>pārskata gadā</i>)	31 000	27 357
		<i>** Kopā 2011.gada 12 mēnešos nodrošinātas izmaksas 27 357 bērniem, tajā skaitā 3780 bērniem izmaksas izbeigtas.</i>	
62.06.00.	ERAF projekta īstenošana		
	Politikas rezultāts:		
	Nodrošināta elektronisko datu pieejamības palielināšana un to kvalitāte	3	0
	Darbības rezultāti:		
	Ieviests e-pakalpojums „Pieteikšanās uzturlīdzekļu saņemšanai”	1	0
	Ieviests e-pakalpojums „Lietas izskatīšanas procesa sniegšana”	1	0
	Ieviests e-pakalpojums „Parādnieka informācijas sniegšana”	1	0

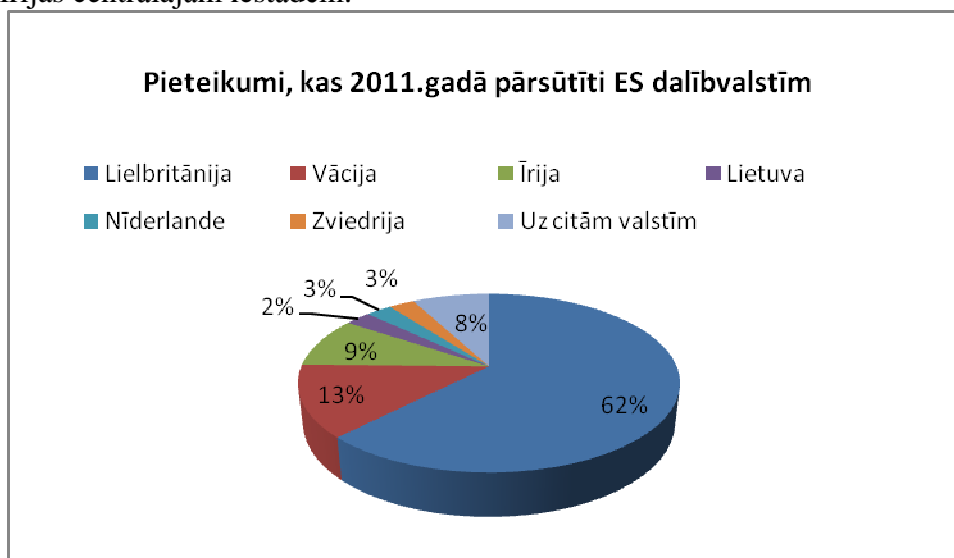
4. Fonda administrācijas darbības rezultāti starptautiskās sadarbības jomā

Starptautiskās sadarbības jomā fonda administrācijas galvenais darbības virziens 2011.gadā bija nodrošināt Eiropas Savienības Padomes Regulas (EK) Nr.4/2009 par jurisdikciju, piemērojamiem tiesību aktiem, nolēmumu atzīšanu un izpildi, un sadarbību uzturēšanas saistību lietās (turpmāk – regula) piemērošanu Latvijā. Regulas mērķis ir atvieglot pārrobežu uzturlīdzekļu lietu izskatīšanu Eiropas Savienības (turpmāk – ES) dalībvalstīs, paredzot skaidrus sadarbības nosacījumus un procedūras. Tas ļauj uzturlīdzekļu kreditoriem viegli, ātri un lielākoties bez maksas iegūt izpildes dokumentus, kas būtu brīvi un bez šķēršļiem izpildāmi ES tiesiskajā telpā. Regulas ietvaros katrā valstī ir izveidota centrālā iestāde, kas atvieglo uzturlīdzekļu prasību pārrobežu piedziņu, veicot pārrobežu pieteikumu apstrādi, sniedzot palīdzību iedzīvotājiem un veicinot ES dalībvalstu tiesisko sadarbību.

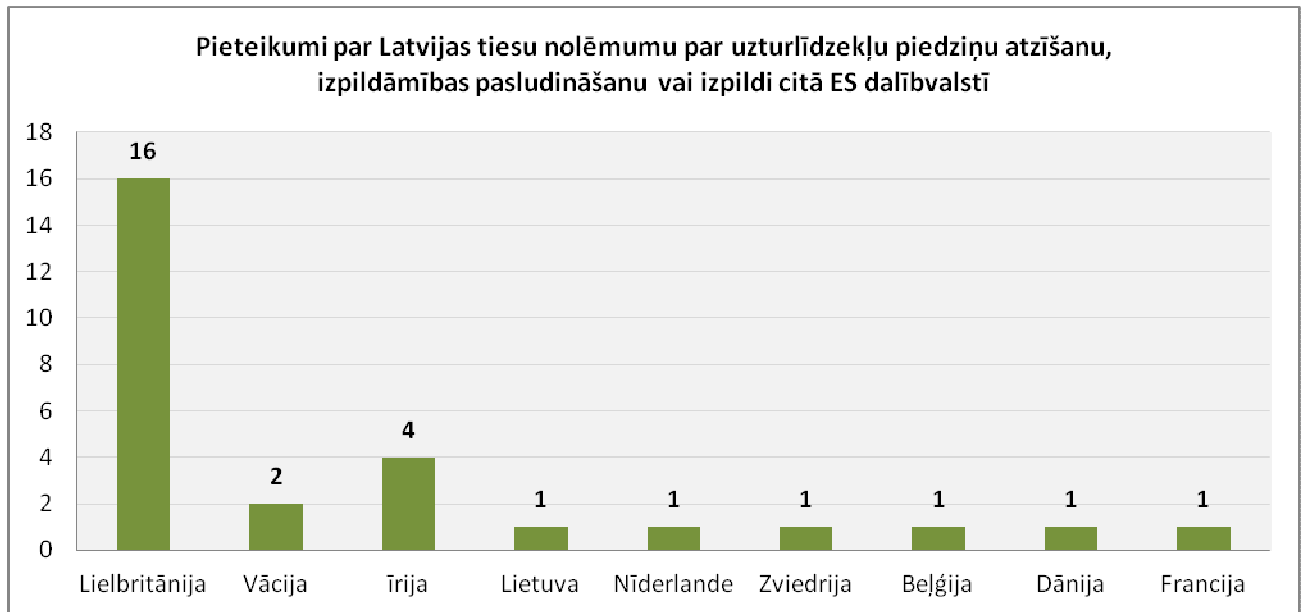
Lai ieviestu regulu, 2011.gada 9.jūnijā tika pieņemti grozījumi Uzturlīdzekļu garantiju fonda likumā, kurā tika noteikts, ka centrālās iestādes funkcijas no 2011.gada 18.jūnija pildīs fonda administrācija. Savukārt, kārtību un apjomu, kādā fonda administrācija īsteno noteiktās tiesības un centrālās iestādes funkcijas, kā arī pilda regulā noteiktos centrālās iestādes uzdevumus, nosaka 2011.gada 19.jūlija Ministru kabineta noteikumi Nr.571 „Kārtība, kādā Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija īsteno centrālās iestādes funkcijas pārrobežu uzturlīdzekļu lietās”.

Regulas darbības ietvaros fonda administrācija sniedz palīdzību pieteikumu iesniedzējiem, konsultējot par pieteikumu pareizu sagatavošanu, kā arī pārbaudot iesniegtos dokumentus. Jānorāda, ka regula kontekstā ar ES dalībvalstu nacionālajām tiesībām var paredzēt dažādas juridiskas nianšes, tāpēc tieši praksē iegūtās zināšanas bieži palīdz izvērtēt, vai pieteikumam ir pievienota visa informācija un dokumenti, kas vēlāk būs nepieciešami attiecīgā pieteikuma apstrādē. Pēc saņemtā pieteikuma pārbaudes fonda administrācijas pienākums ir tālāka dokumentu pārsūtīšana citās ES dalībvalstīs centrālajai iestādei, kura vajadzības gadījumā tos pārsūta tiesai pēc piekritības. Līdzīgā veidā fonda administrācija apstrādā no citu ES dalībvalstu centrālajām iestādēm saņemtus pieteikumus, kas ietver tiesvedības uzsākšanu vai veicināšanu, kā arī informācijas apmaiņu dažādās tiesvedības stadijās.

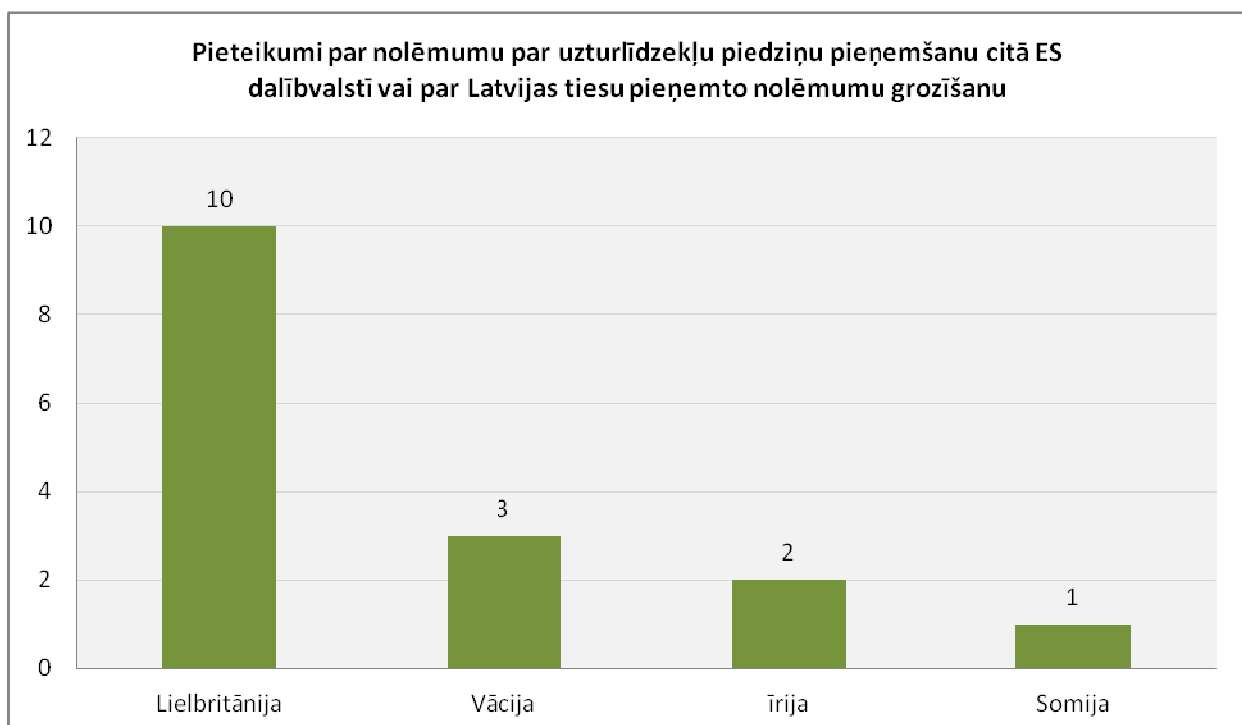
2011.gadā fonda administrācija kopš regulas ieviešanas ir konsultējusi vairāk kā 100 iedzīvotājus, juridiskās profesijas pārstāvjus, sociālos, bāriņtiesu un tiesu darbiniekus jautājumos par pārrobežu uzturlīdzekļu piedziņu. Fonda administrācija ir pārsūtījusi 72 Latvijas iedzīvotāju pieteikumus uz 12 ES dalībvalstīm. Vislielākais pieteikumu skaits ir pārsūtīts uz Lielbritānijas, Vācijas un Īrijas centrālajām iestādēm.



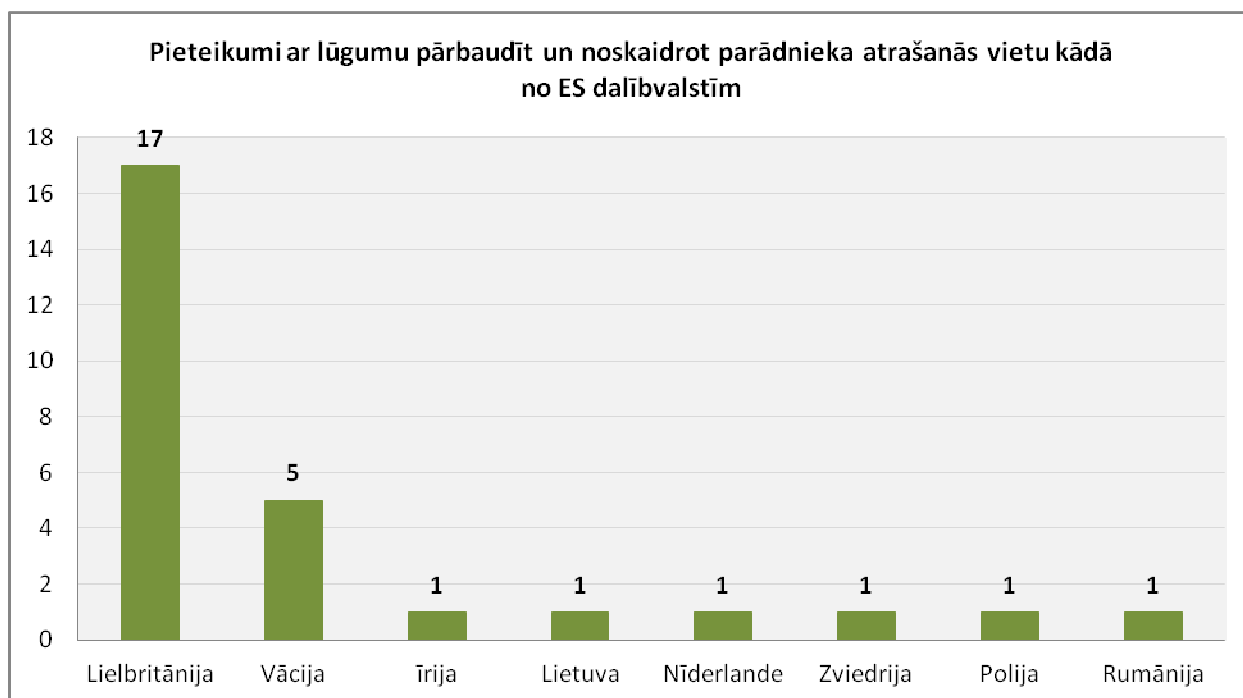
28 pieteikumi tika pārsūtīti regulas 6.pielikuma veidlapas veidā. Tie ir pieteikumi par Latvijas tiesu nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu atzīšanu, izpildāmības pasludināšanu vai izpildi citā ES dalībvalstī.



16 pieteikumi tika pārsūtīti regulas 7.pielikuma veidlapas veidā. Tie ir pieteikumi par nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu pieņemšanu citā ES dalībvalstī vai par Latvijas tiesu pieņemto nolēmumu grozīšanu.



Savukārt 28 pieteikumi tika nosūtīti regulas 5.pielikuma veidlapas veidā. Tie ir pieteikumi ar lūgumu pārbaudīt un noskaidrot parādnieka atrašanās vietu kādā no ES dalībvalstīm, lai pēc tam varētu piedzīt Latvijas tiesas noteiktos uzturlīdzekļus vai lūgt pieņemt lēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu.



Fonda administrācijas darbinieki 2011. gada beigās apmeklēja pirmo centrālo iestāžu sanāksmi par regulas piemērošanas jautājumiem, kas notika Briselē. Sanāksmes laikā tika diskutēts par pirmajos darbības mēnešos konstatētajiem problēmjautājumiem regulas piemērošanā, kā arī centrālās iestādes dalījās ar savu pieredzi un labāko praksi pārrobežu uzturlīdzekļu nodrošināšanā.

5. Fonda administrācijas sniegtie pakalpojumi

Uzturlīdzekļu saņemšana

Lai persona saņemtu uzturlīdzekļus no fonda administrācijas, tai personiski vai pa pastu jāiesniedz noteikta parauga iesniegums, kuram jāpievieno tiesas nolēmuma (sprieduma) noraksts par uzturlīdzekļu un zvērināta tiesu izpildītāja izziņa par to, ka uzturlīdzekļu piedziņa no parādnieka nav iespējama vai ka parādnieks tiesas nolēmumu (spriedumu) par uzturlīdzekļu piedziņu pilda, bet nenodrošina minimālo uzturlīdzekļu apmēru, kādu noteicis Ministru kabinets.

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija 10 darba dienu laikā no iesnieguma par uzturlīdzekļu izmaksāšanu un tam pievienoto dokumentu saņemšanas dienas pieņem lēmumu par uzturlīdzekļu izmaksāšanu vai atteikumu izmaksāt uzturlīdzekļus. Lēmumu iesniedzējs var saņemt personiski fonda administrācijā vai to nosūta iesniedzējam pa pastu uz iesniegumā norādīto adresi. Pēc iesniedzēja vēlēšanās lēmumu var nosūtīt arī uz elektroniskā pasta adresi.

Uzturlīdzekļi tiek aprēķināti no dienas, kad fonda administrācijā iesniegts iesniegums un tos izmaksā reizi mēnesī, veicot naudas pārvedumu uz iesniegumā norādīto iesniedzēja kredītiestādes (bankas) vai pasta norēķinu sistēmas (PNS) kontu.

Konsultāciju sniegšana

Iesnieguma paraugu un arī informāciju par iesnieguma aizpildīšanu un tam pievienojamajiem dokumentiem, kā arī cita veida informāciju, kas saistīta ar uzturlīdzekļu saņemšanas iespējām, var saņemt fonda administrācijā vai atrast fonda administrācijas interneta mājas lapā – www.ugf.gov.lv, zvanot pa informatīvo tālruni 67830626 vai rakstot uz elektroniskā pasta adresi pasts@ugf.gov.lv.

Informācijas sniegšana uz pieprasījumiem

2011.gadā tika nodrošināta fonda administrācijas iesniedzēju un parādnieku reģistrā ietvertu ziņu izsniegšana fiziskām personām. Tāpat tika nodrošināta informācijas nodošana tiešsaistes režīmā zvērinātiem tiesu izpildītājiem Tiesu izpildītāju likumā noteikto pienākumu veikšanai un sociālajiem dienestiem, lai veiktu ģimenes materiālā stāvokļa novērtēšanu un noteikti līdzdarbības pienākumu izpildi saskaņā ar sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības sniegšanu regulējošiem normatīvajiem aktiem.

Detalizētāku informāciju par pieejamiem publiskajiem pakalpojumiem ir iespējams atrast fonda administrācijas mājas lapā www.ugf.gov.lv un Latvijas valsts portālā www.latvija.lv:

- Izziņa par esamību fonda administrācijas iesniedzēju un parādnieku reģistrā
- Ziņas par izmaksājamiem uzturlīdzekļiem
- Ziņas par uzturlīdzekļu parādu
- Konsultāciju sniegšana par uzturlīdzekļu saņemšanas iespējām
- Uzturlīdzekļu saņemšana

Starpiestāžu pakalpojumi

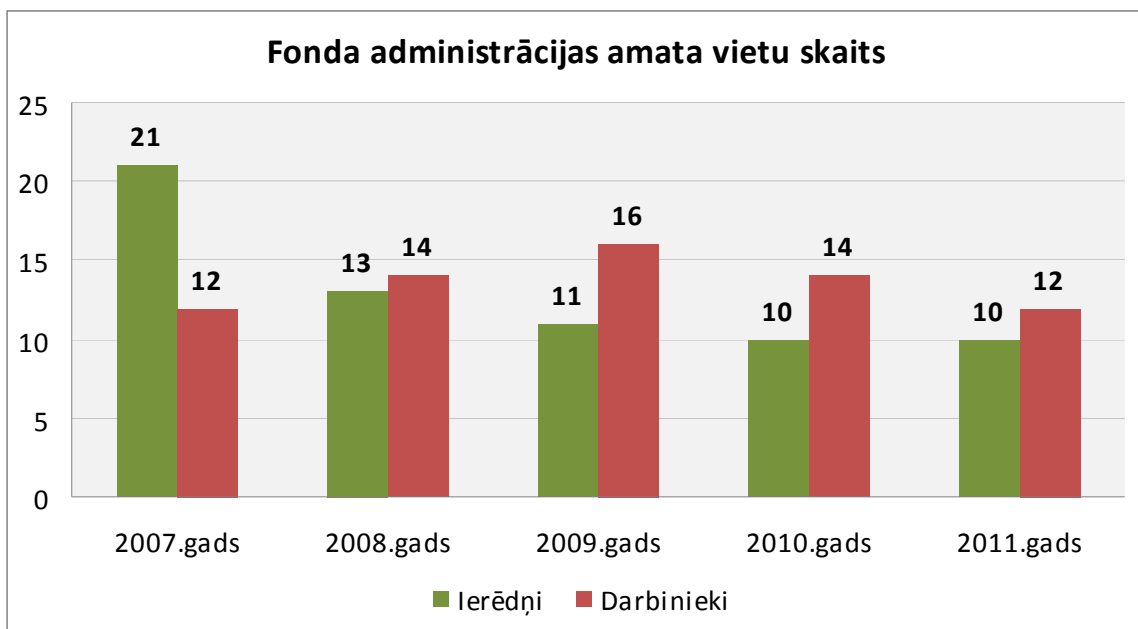
2011. gadā Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas informācijas tehnoloģiju infrastruktūra tika sekmīgi pievienota kopējai LR Tieslietu ministrijas infrastruktūrai. Tā rezultātā visi ar informācijas tehnoloģiju infrastruktūras uzturēšanu un attīstību saistītie pasākumi tiek realizēti centralizētā veidā.

Pārskata periodā informācijas pieejamības uzlabošanai tika nodrošināta datu apmaiņas risinājuma izveide ar Latvijas Pašvaldībās izmantoto Pašvaldības sociālo pabalstu administrēšanas informatīvo sistēmu (SOPA). Datu apmaiņas risinājuma ieviešanas rezultātā pašvaldību sociālajiem darbiniekiem šobrīd ir nodrošināta iespēja saņemt Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas rīcībā esošo informāciju elektroniskā veidā, atsakoties no papīra formāta informācijas pieprasījumiem. Tā rezultātā ir samazināts darba apjoms datu apstrādei gan no Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas, gan Pašvaldību darbinieku puses.

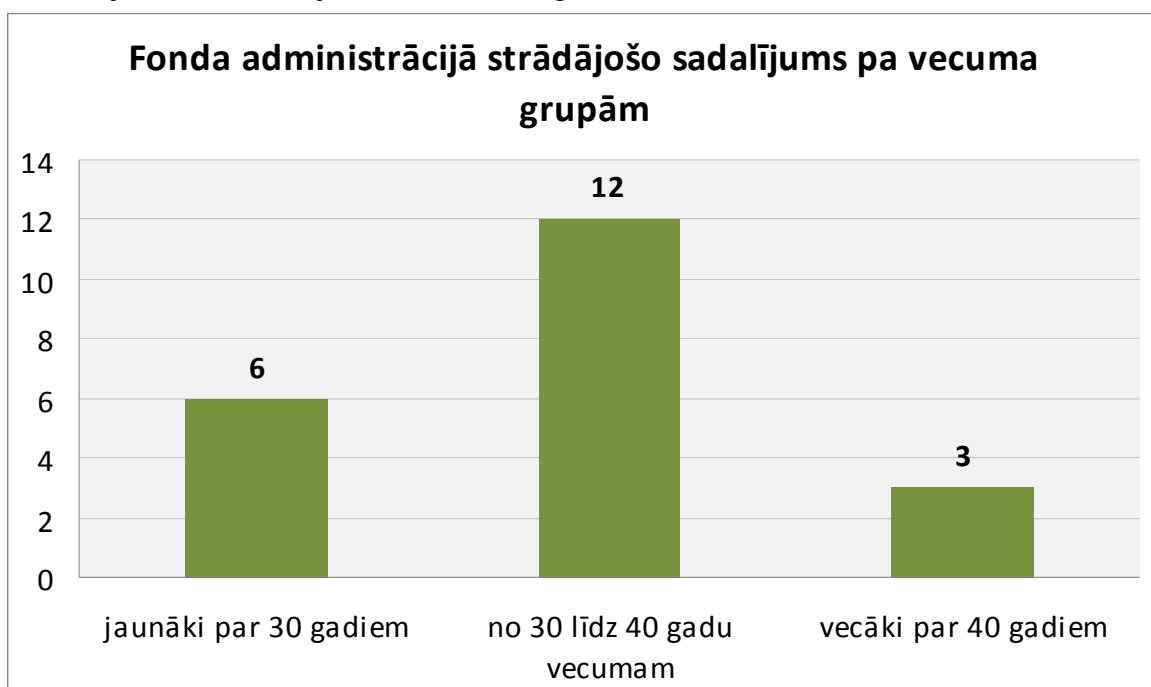
III PERSONĀLS

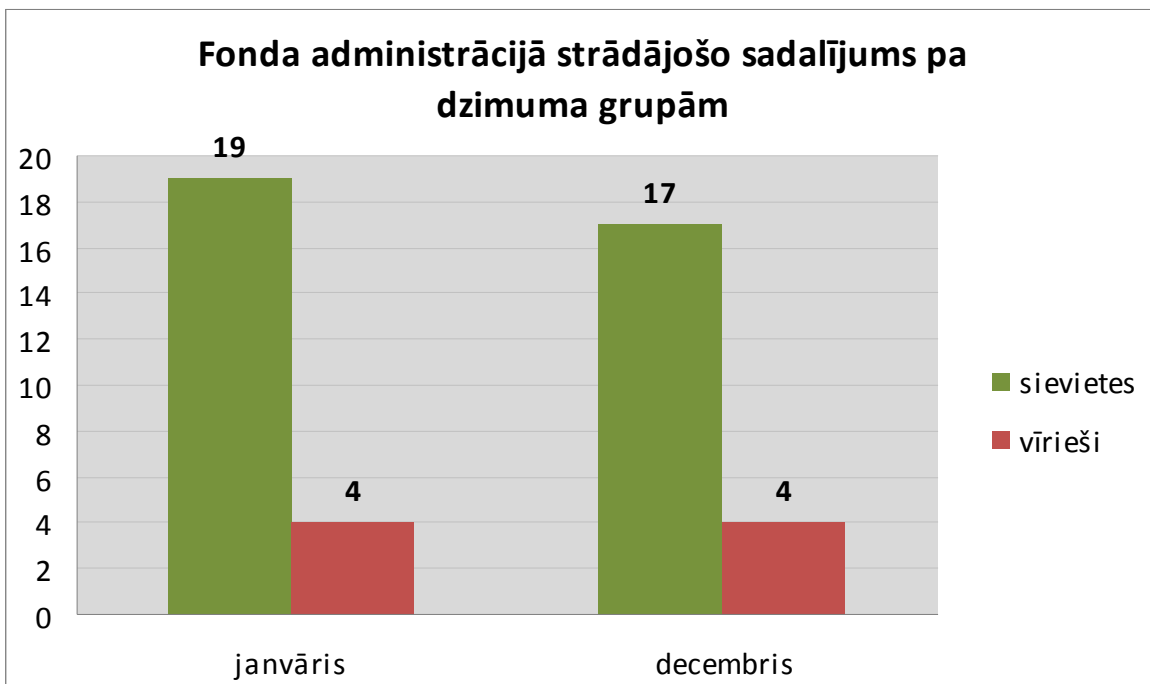
6. Personālvadība

2011.gada beigās fonda administrācijā bija 22 štata vietas, no kurām 10 bija ierēdņu amata vietas un 12 – darbinieku amata vietas. 2011.gada sākumā fonda administrācijā strādāja 19 sievietes un 4 vīrieši, bet gada beigās fonda administrācijā strādājošo sieviešu skaits bija 17, bet vīriešu – 4.

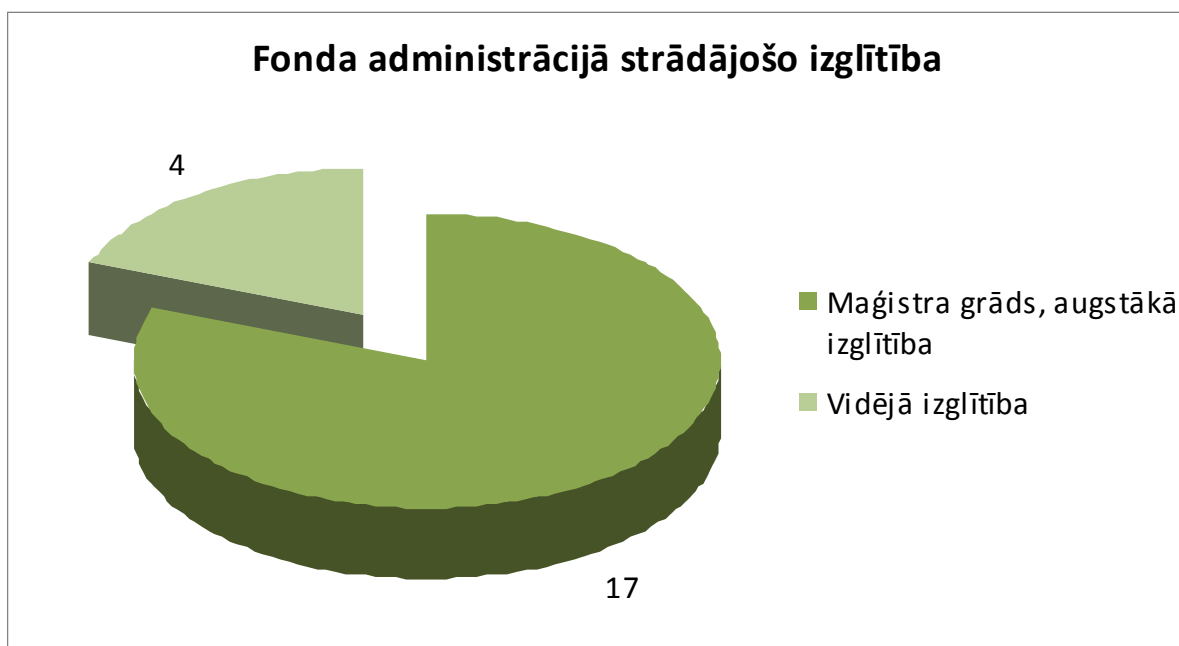


Fonda administrācijā strādājošo vecuma amplitūda 2011.gadā bija no 20 līdz 63 gadiem. Vidējais strādājošo vecums pārskata periodā bija 34 gadi. Pārskata perioda beigās seši fonda administrācijas darbinieki bija vecumā līdz 30 gadiem.





Vairākums no fonda administrācijā strādājošajiem – 18 darbinieki un ierēdņi ieguvuši augstāko izglītību vai maģistra grādu savā specialitātē. Četriem no fonda administrācijas darbiniekiem bija vidējā izglītība.



Fonda administrācijā 2011.gadā 2 cilvēki iecelti ierēdņa amatos, 4 cilvēki pieņemti darbā, bet darba tiesiskās attiecības izbeigtas ar 6 cilvēkiem.

IV KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

7. Informācijas sniegšana interneta mājas lapā

Pārskata periodā tika nodrošināta ikmēneša darbības rezultātu publicēšana, kā arī fonda administrācijas mājas lapas satura pilnveidošana.

Aktuālā informācija par iesniedzamajiem dokumentiem un citiem aktuāliem jautājumiem tika izsūtīta arī pašvaldību sociālajiem dienestiem un bāriņtiesām, jo nereti šīs institūcijas ir pirmās, kurās iedzīvotāji vēršas pēc informācijas uzturlīdzekļu jautājumos.

Interneta mājas lapā fonda administrācija informēja sabiedrību gan par aktualitātēm uzturlīdzekļu saņemšanas jautājumos, gan par fonda administrācijas rezultātiem, gan par izmaiņām tiesību aktos. Pārskata periodā tika sniegtas dažāda veida konsultācijas uzturlīdzekļu piedziņas jautājumos, kā arī par valsts garantēto minimālo uzturlīdzekļu saņemšanas nosacījumiem un citiem jautājumiem.

Interneta mājas lapa radīta ar mērķi, lai vienuviet apkopotu nozīmīgāko informāciju par jautājumiem, kas saistīti ar uzturlīdzekļu saņemšanu un fonda administrācijas darbu. Mājas lapā pieejami skaidrojumi par zvērinātu tiesu izpildītāju darbību un par parādnieku atbildību, kas iestājas, ja netiek maksāti uzturlīdzekļi saviem bērniem. Tajā ievietoti arī normatīvie akti, kas skar uzturlīdzekļu jautājumus, un atrodama tiesu, zvērinātu tiesu izpildītāju, medicīnas iestāžu, kurās iespējams noteikt paternitāti, un bezmaksas juridiskās palīdzības centru kontaktinformācija, kā arī cita noderīga informācija.

Pārskata periodā interneta mājas lapa ir būtiski papildināta ar informāciju, kas attiecās uz pārrobežu uzturlīdzekļu jautājumiem. Iespējams iepazīties ar Eiropas Savienības Padomes Regulu (EK) Nr.4/2009 par jurisdikciju, piemērojamiem tiesību aktiem, nolēmumu atzīšanu un izpildi, un sadarbību uzturēšanas saistību lietās, kā arī atrast dažādu starptautisko organizāciju un ārvalstu institūciju kontaktinformāciju. Lai nodrošinātu labāku informācijas pieejamību, interneta mājas lapā izveidotās sadaļas „Starptautiskā sadarbība” apakšsadaļā „Jautājumi un atbildes” iespējams iepazīties ar visbiežāk uzdotajiem jautājumiem saistībā ar regulu un atbildēm uz tiem.

2011.gadā tika aktīvi apmeklēta fonda interneta mājas lapā izveidotā sadaļa „Vieta jūsu jautājumiem”. Tajā ikviens var uzdot jautājumus par uzturlīdzekļu piedziņu bērniem un saņemt fonda administrācijas sagatavotās atbildes. Visa pārskata perioda laikā fonda administrācija sniedza informāciju, kas saistīta ar uzturlīdzekļu pieprasīšanai nepieciešamo dokumentu sniegšanas kārtību, parādu piedziņas un atmaksas kārtību, kā arī zvērinātu tiesu izpildītāju darbību un bērna vecumu, līdz kuram fonda administrācija nodrošina uzturlīdzekļus no valsts budžeta. Tika sniegtas atbildes arī uz dažādiem jautājumiem, kas saistīti uz situācijām, kad vecāks, kurš nemaksā uzturlīdzekļus, uzturas ārzemēs, kā arī par iespējām saņemt līdzekļus bērna uzturam dzīvojot ārzemēs.

V NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

8. Fonda administrācijas galvenie uzdevumi un pasākumi 2012.gadā

Projekta „Valsts informācijas sistēmas Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrs pilnveidošana” īstenošana

Kopš 2009.gada 25.jūnija Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija turpina Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.2.2.1.1. apakšaktivitātes „Informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu attīstība” projekta „Valsts informācijas sistēmas Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrs pilnveidošana” īstenošanu. Projekta ietvaros tiks īstenota trīs e-pakalpojumu izveide, kas nodrošinās iepriekšminēto informācijas aprites un pieejamības uzlabošanu, kā arī cels vispārējo Latvijas iedzīvotāju sociālo aizsardzību, palielinot sociālo pakalpojumu pieejamību interneta vidē. Lai nodrošinātu e-pakalpojumu attīstību valstiskā līmenī, informācijas sistēmas izstrādes ietvaros tiks nodrošināta tās integrācija Valsts informācijas sistēmu savietotāja (VISS) vidē, nodrošinot e-pakalpojumu pieejamību portālā www.latvija.lv.

Projekta pilnvērtīgas nodrošināšanas īstenošanai, projekta gaitā izstrādātā informācijas sistēma tiks integrēta kopējā valsts informācijas sistēmu vidē, nodrošinot informācijas kvalitātes un pieejamības palielināšanos publiskajās elektroniskās informācijas aprites vietās, kā arī atvieglos citu valsts pārvaldes organizāciju darbību.

Informācijas sistēma nodrošinās efektīvāku parādu piedziņu valsts labā, neļaujot valsts parādniekiem izvairīties no parādu nomaksas vienotas valsts informācijas sistēmas neesamības dēļ. Minētā optimizācija notiks balstoties uz pastāvīgi centralizēti pieejamu pilnvērtīgu informāciju par parādniekiem, jo informācija no nozīmīgākajiem valsts reģistriem, kas satur personas informāciju par iedzīvotāju statusu, viņu sociālajām iemaksām un izmaksām un mantisko stāvokli un ienākumiem, tiks regulāri automātiski apkopota vienotā sistēmā. Projekta ietvaros Valsts informācijas sistēmu savietotājā (VISS) tiks savienotas daudzu valsts iestāžu datu bāzes. VISS turētājs ir Valsts reģionālās attīstības aģentūra.

Kad Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas projekta ietvaros izveidoto datu apmaiņas rīku sistēmas izveide būs pabeigta, ar VISS starpniecību informācijas sistēmu varēs izmantot arī citas valsts un pašvaldību iestādes, kuras ar savām datu bāzēm nav iesaistītas projektā, bet kurām pienākumu veikšanai šāda informācija ir nepieciešama.