

Uzturlīdzekļu garantiju fonda
administrācijas 2015. gada publiskais
pārskats

Rīga, 2016

SATURA RĀDĪTĀJS

1. PAMATINFORMĀCIJA	3
2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI.....	4
2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums.....	4
2.2. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības rezultāti	5
2.3. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības rezultāti starptautiskās sadarbības jomā	15
2.4. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas sniegtie pakalpojumi	17
3. PERSONĀLS	19
4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU	21
5. NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI.....	22

1.PAMATINFORMĀCIJA

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības virzieni, mērķi, uzdevumi, kompetences un funkcijas

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija (turpmāk – fonda administrācija) ir Tieslietu ministrijas padotībā esoša tiešās pārvaldes iestāde.

2004.gada 1.jūlijā spēkā stājās Uzturlīdzekļu garantiju fonda likums, un 2004.gada 2.augustā savu darbību sāka Uzturlīdzekļu garantiju fonds ar mērķi īstenot bērnu tiesības uz sociālo nodrošinājumu, garantējot minimālo uzturlīdzekļu apmēru bērniem, kurus apgādā tikai viens no vecākiem, jo otrs vecāks tiesas nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu nepilda. Savukārt, lai izmaksātu uzturlīdzekļus no fonda un apsaimniekotu fonda līdzekļus, tika izveidota tiešās pārvaldes iestāde – Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija.

Fonda administrācija nodrošina bērniem uzturlīdzekļus Ministru kabineta noteiktajā minimālajā apmērā, bet ne vairāk, kā noteikts ar tiesas nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu, ja zvērināts tiesu izpildītājs atzinis, ka uzturlīdzekļu piedziņa no bērna vecāka nav iespējama, vai arī, ja bērna vecāks tiesas nolēmumu maksāt uzturlīdzekļus pilda, bet nenodrošina to pilnu apmēru, kādu, pamatojoties uz Civillikuma 179.panta piekto daļu, noteicis Ministru kabinets.

No 2015.gada 1.janvāra tika atcelts ierobežojums uzturlīdzekļu izmaksai no Uzturlīdzekļu garantiju fonda, pārskata gadā uzturlīdzekļus izmaksāja sekojošā apmērā:

1) par katru bērnu no viņa piedzimšanas līdz septiņu gadu vecuma sasniegšanai - 25% apmērā no Ministru kabineta noteiktās minimālās mēneša darba algas, t.i. 90 *euro*, bet ne vairāk par tiesas nolēmumā noteikto;

2) par katru bērnu no septiņu gadu vecuma sasniegšanas līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai — 30% apmērā no Ministru kabineta noteiktās minimālās mēneša darba algas, t.i. 108 *euro*, bet ne vairāk par tiesas nolēmumā noteikto.

No 2015. gada 1. jūlija fonda administrācijas mājas lapā tiek publiskotas ziņas par parādniekiem (vārds, uzvārds, personas koda otrā daļa un dzimšanas gads). Ziņas par parādnieku tiek publiskotas ar mērķi aizsargāt bērna tiesības un veicināt vecāku pienākuma pildīšanu — uzturlīdzekļu maksāšanu, kā arī atbildīgu un godprātīgu saistību izpildi.

No 2011.gada 18.jūnija fonda administrācija pilda Eiropas Savienības Padomes Regulā (EK) Nr.4/2009 par jurisdikciju, piemērojamiem tiesību aktiem, nolēmumu atzīšanu un izpildi, un sadarbību uzturēšanas saistību lietās, piemērošanu Latvijā paredzētās centrālās iestādes funkcijas.

No 2014.gada 1.augusta fonda administrācija pilda Hāgas 2007.gada 23.novembra Konvencijā par uzturlīdzekļu bērniem un cita veida ģimenes uzturēšanas līdzekļu pārrobežu piedziņu paredzētās centrālās iestādes funkcijas.

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija:

1. Nodrošina uzturlīdzekļu izmaksu bērniem, ja viens no vecākiem tos nemaksā un uzturlīdzekļu piedziņa no viņa nav iespējama;
2. Apsaimnieko no valsts budžeta piešķirtos līdzekļus, kā arī regresa kārtībā no parādniekiem piedzītos līdzekļus un nodrošina to izlietojuma kontroli;
3. Ministru kabineta noteiktajā kārtībā reģistrē personas, kurām izmaksāti uzturlīdzekļi novalsts līdzekļiem, un parādniekus;
4. Īsteno budžeta apakšprogrammas 03.07.00. „Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrēšana”, 03.08.00. „Uzturlīdzekļu garantiju fonds”;
5. Pilda centrālās iestādes funkcijas pārrobežu uzturlīdzekļu nodrošināšanā.

2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums
apakšprogrammā 03.07.00 „Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija”

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2014. gadā	2015. gads	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	542 534	590 801	572 843
1.1.	Dotācijas	542 534	590 801	572 843
2.	Izdevumi (kopā)	542 534	590 801	572 843
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	510 180	529 922	512 111
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	504 180	529 922	512 111
2.2.	Kārtējie maksājumi Eiropas Savienības budžetā un starptautiskā sadarbība	6 000	0	0
2.3.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	32 354	60 879	60 732

Apakšprogrammai 03.07.00 „Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrēšana” finanšu līdzekļi 2015.gadā tika paredzēti fonda administrācijas pamatfunkciju veikšanai – administrēt uzturlīdzekļu izmaksāšanu un sadarbībā ar zvērinātiem tiesu izpildītājiem efektīvi un racionāli veicināt regresa kārtībā atgūstamos līdzekļus.

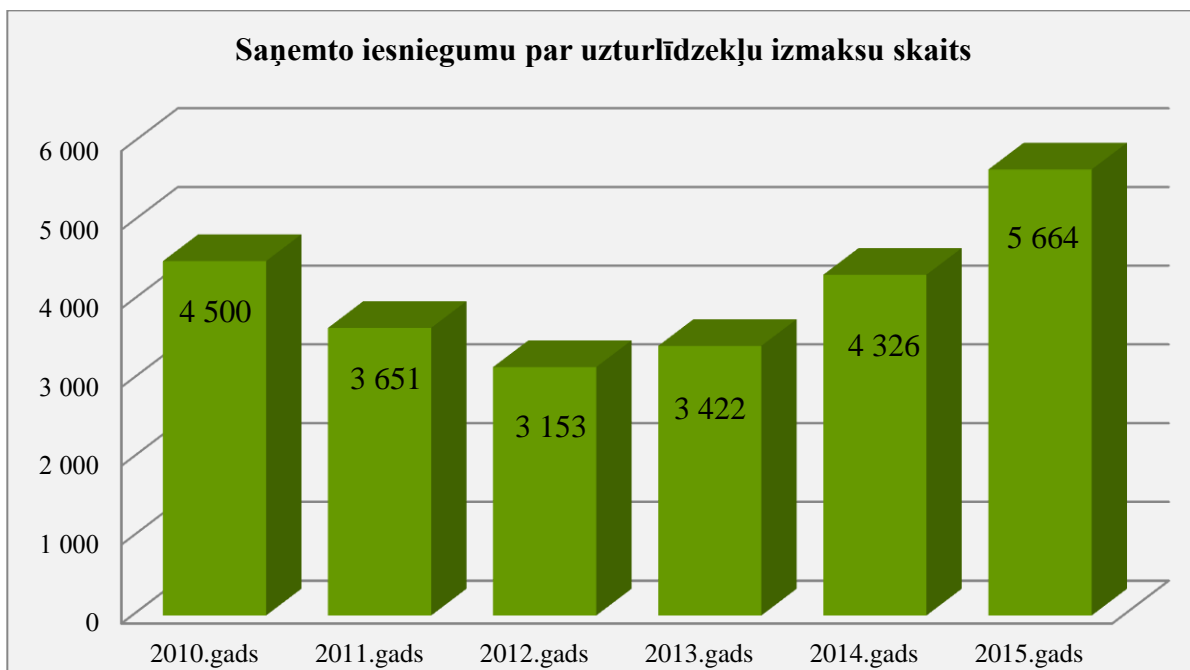
Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums
apakšprogrammā 03.08.00 „Uzturlīdzekļu garantiju fonds”

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2014. gadā	2015. gads	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	23 104 852	32 118 335	32 961 577
1.1.	Dotācijas	20 516 209	29 448 164	29 448 164
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	2 588 643	2 670 171	3 513 413
2.	Izdevumi (kopā)	22 237 067	32 118 335	31 986 779
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	22 237 067	32 118 335	31 986 779
2.1.1.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	22 237 067	32 118 335	31 986 779
3.	Finansēšana	-867 785	0	0
3.1.	Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	-867 785	0	0
3.1.1.	Maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas palielinājums (-) vai samazinājums (+)	-867 785	0	0

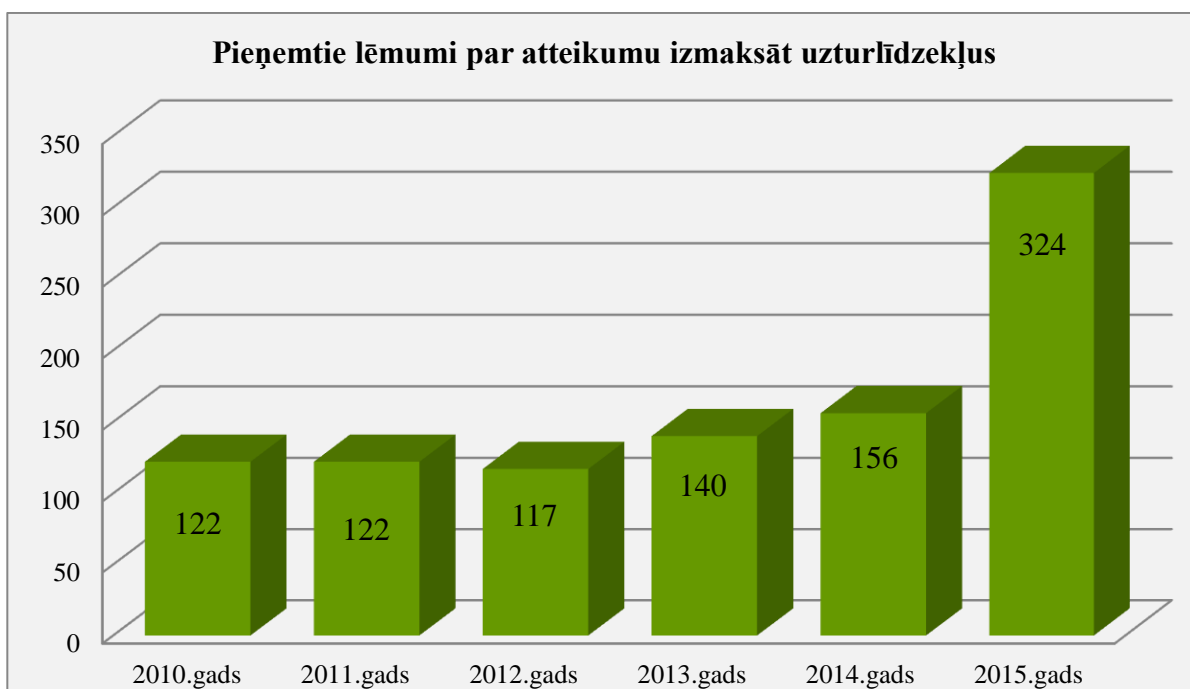
Apakšprogrammai 03.08.00 „Uzturlīdzekļu fonds” finanšu līdzekļi 2015. gadā tika paredzēti uzturlīdzekļu izmaksai no fonda, lai īstenotu bērnu tiesības uz sociālo nodrošinājumu, garantējot minimālo uzturlīdzekļu apmēru bērniem.

2.2. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības rezultāti

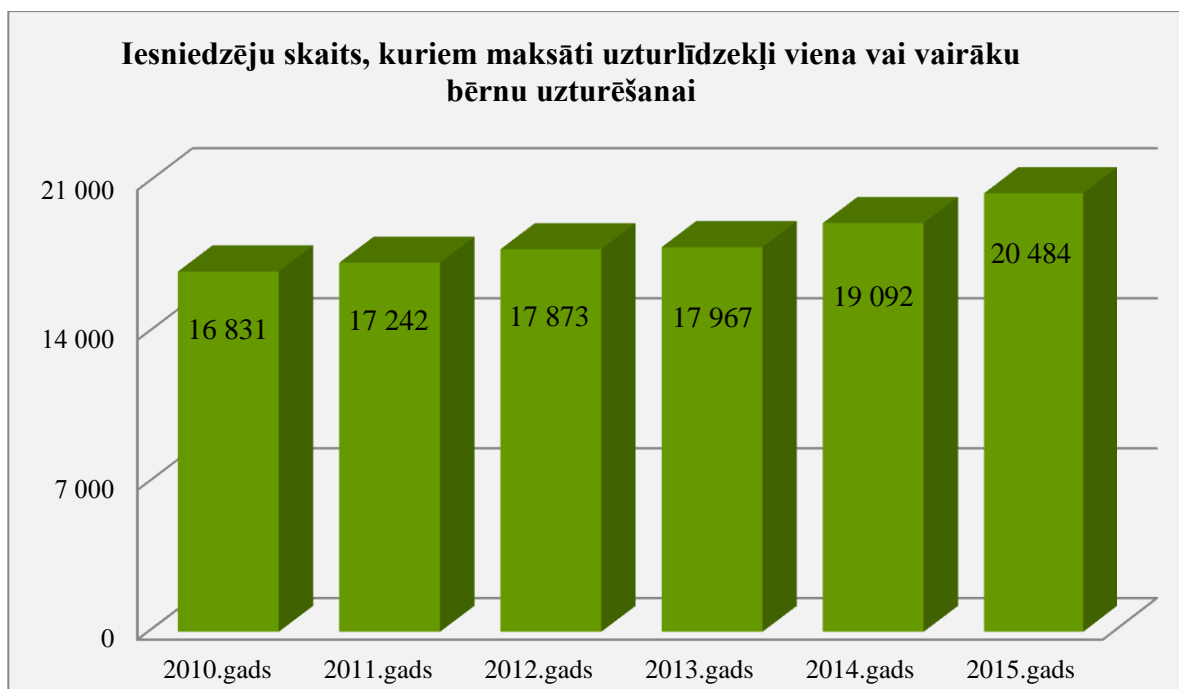
Pārskata periodā fonda administrācijā tika saņemti 5 664 iesniedzēju uzturlīdzekļu izmaksas iesniegumi.



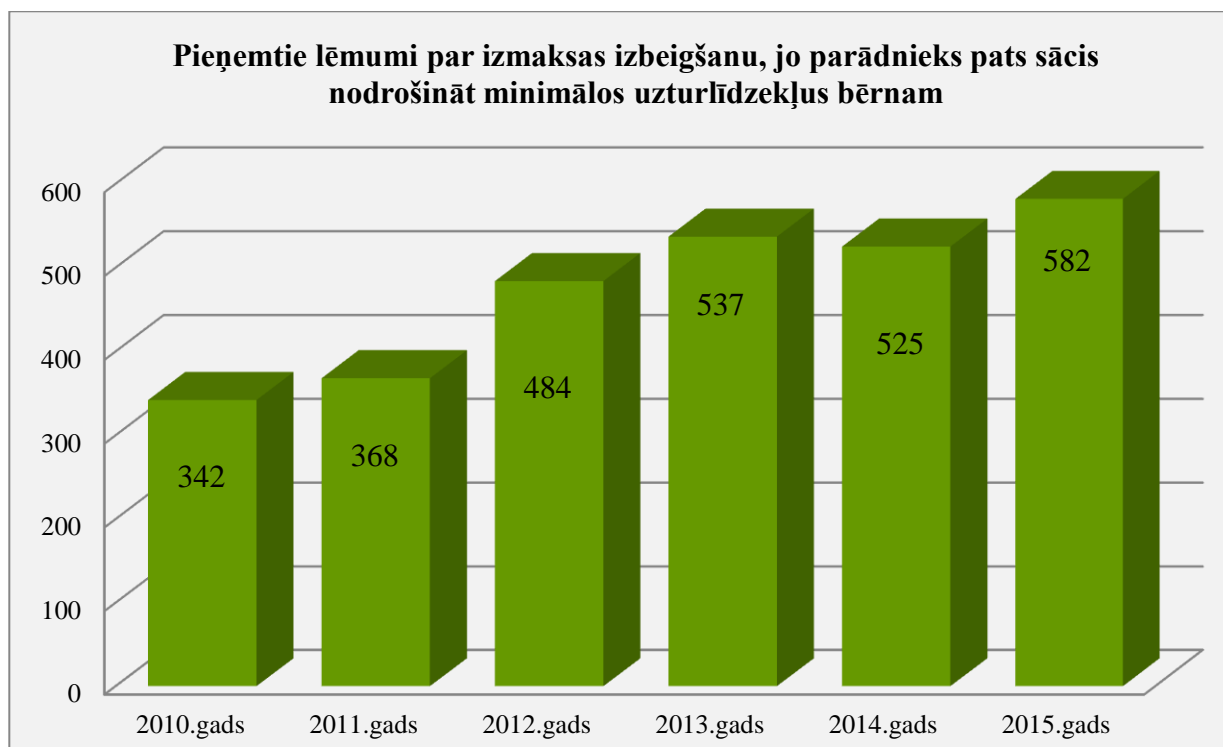
Pārskata periodā fonda administrācijā tika pieņemti 324 lēmumi par atteikumu izmaksāt uzturlīdzekļus.



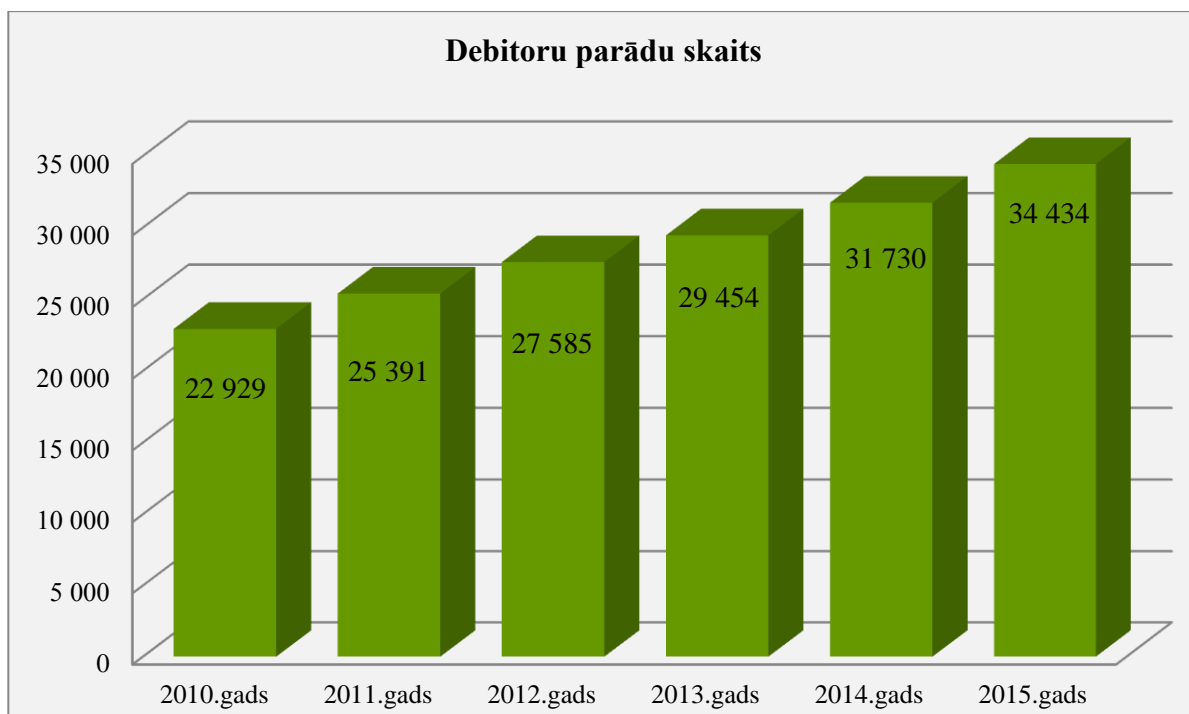
Pārskata perioda beigās fonda administrācija maksāja uzturlīdzekļus 20 484 iesniedzējiem.



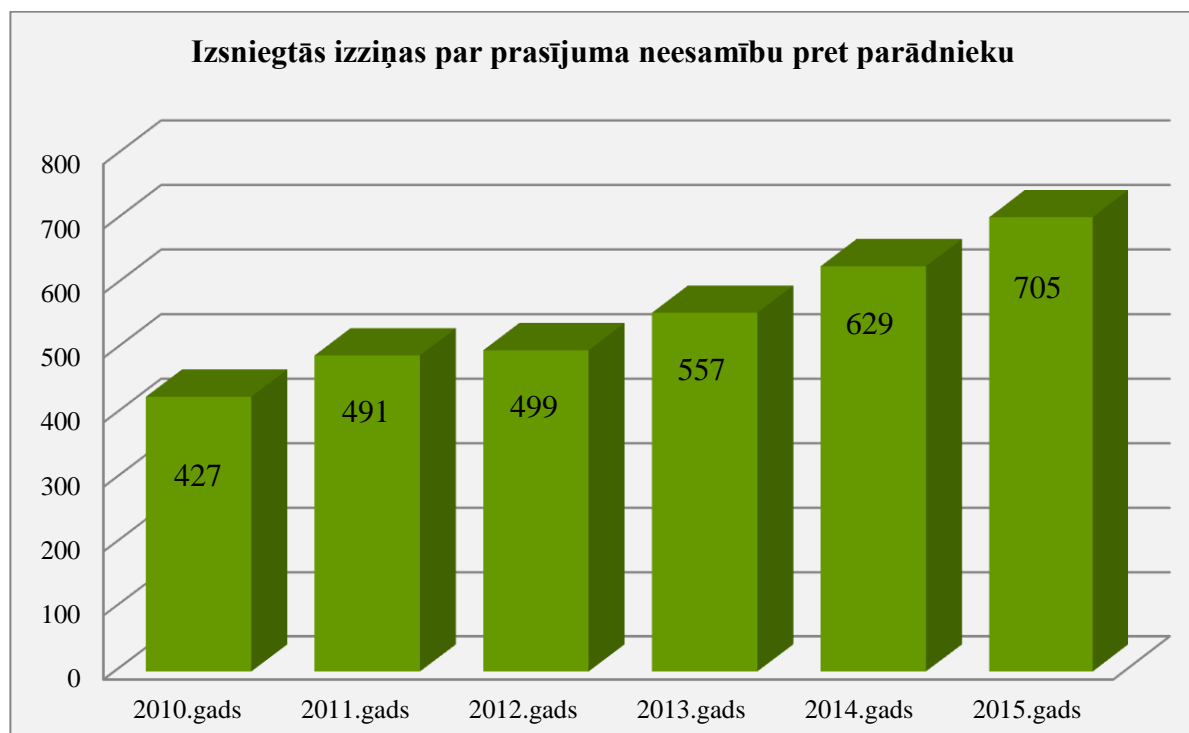
Pārskata periodā 582 uzturlīdzekļu lietās tika pieņemti lēmumi par uzturlīdzekļu izmaksas izbeigšanu saistībā ar to, ka parādnieks bija apņēmis turpmāk nodrošināt uzturlīdzekļus savam bērnam. Lēmumi pieņemti, pamatojoties uz zvērīnātu tiesu izpildītāju paziņojumiem par to, ka parādnieks var nodrošināt uzturlīdzekļus.



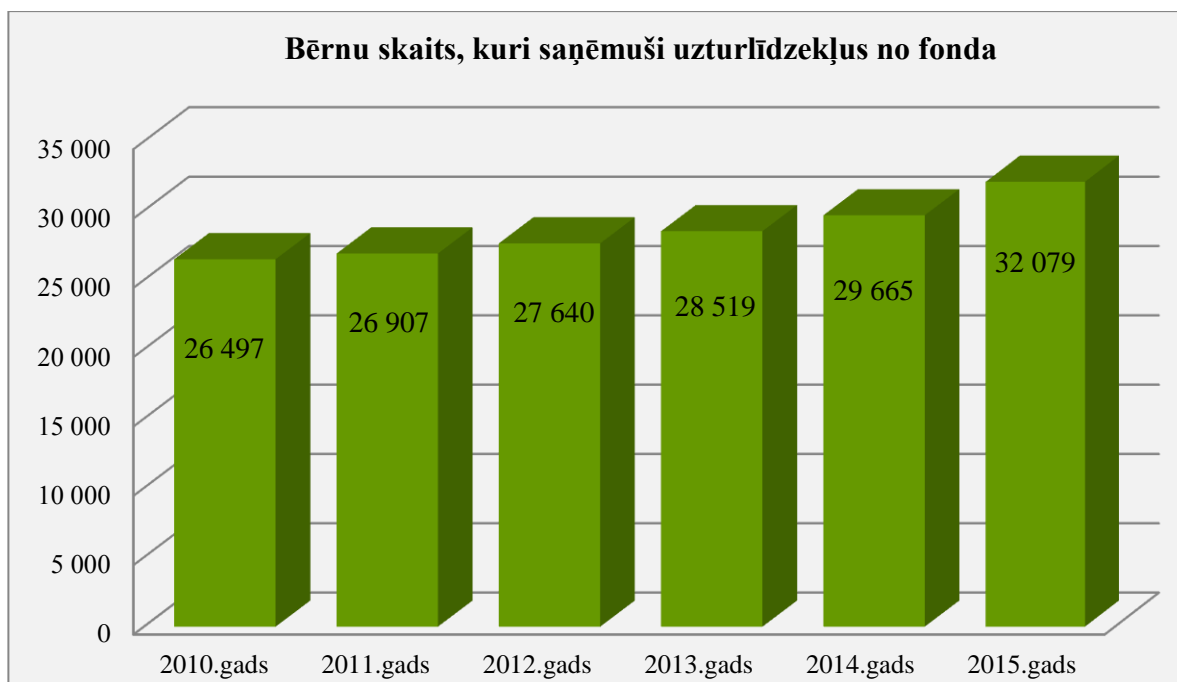
Pārskata perioda beigās fonda administrācijā debitoru parādu skaits bija 34 434.



Pārskata periodā fonda administrācija 705 gadījumos izsniedza izziņu par prasījuma neesamību pret parādnieku, jo parāds fonda administrācijai tika nomaksāts.



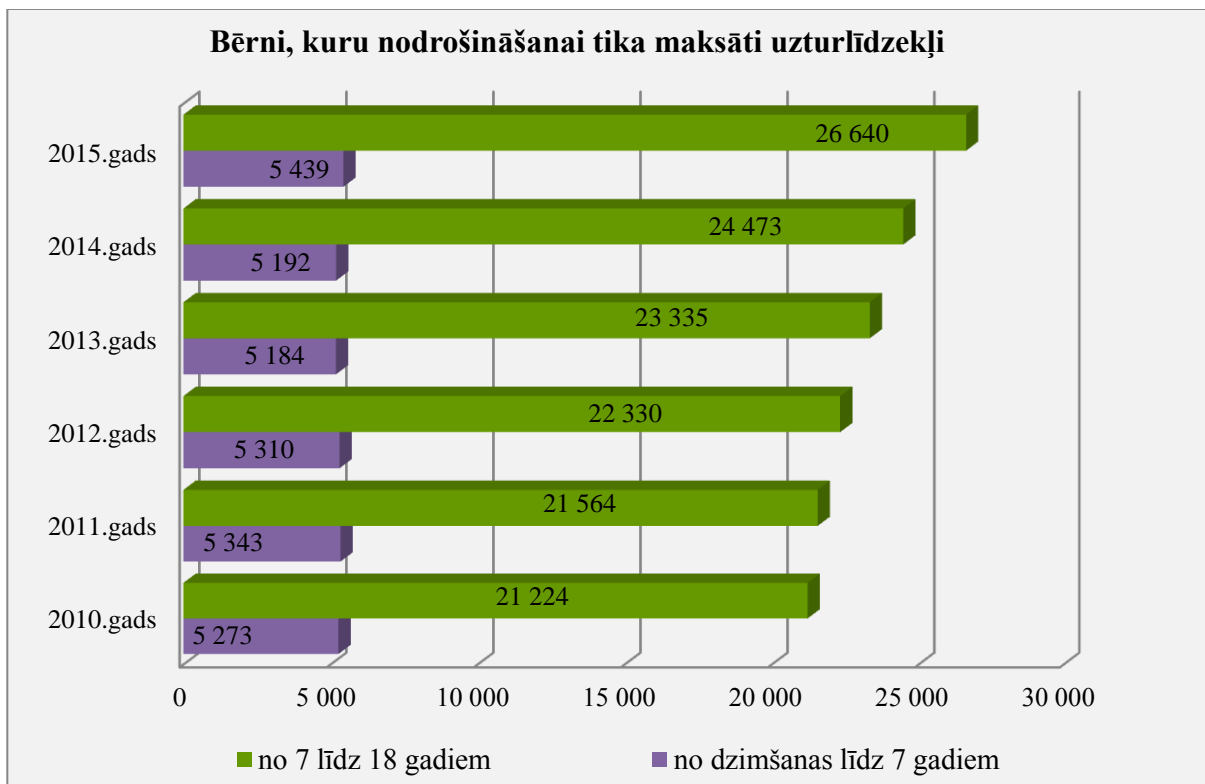
Pārskata periodā uzturlīdzekļi tika izmaksāti 32 079 bērniem.



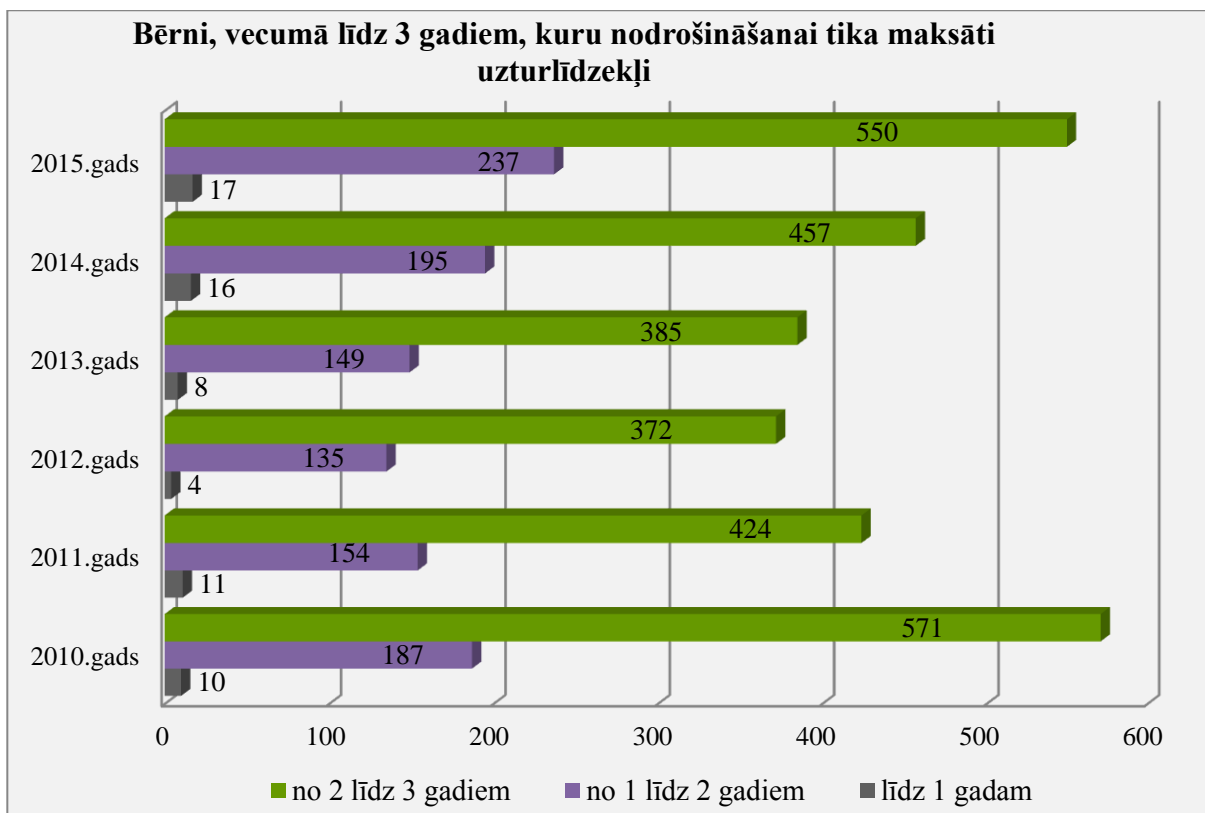
Rādītāju salīdzinājums 2014. un 2015.gadā

Rādītāja nosaukums	2014. gads	2015. gads	Palielinājums/ samazinājums (+/-)	Izmaiņas (%)
Saņemtie iesniegumi par uzturlīdzekļu izmaksu	4 326	5 664	1 338	+ 31%
Pieņemtie lēmumi par atteikumu izmaksāt uzturlīdzekļus	156	324	168	+ 108 %
Iesniedzēju skaits, kuriem maksāti uzturlīdzekļi viena vai vairāku bērnu uzturēšanai	19 092	20 484	1 392	+ 7 %
Pieņemtie lēmumi par izmaksas izbeigšanu, jo parādnieks pats sācis nodrošināt minimālos uzturlīdzekļus bērnam	525	582	57	+ 11 %
Debitoru parādu skaits	31 730	34 434	2 704	+ 9 %
Izsniegtās izziņas par prasījuma neesamību pret parādnieku	629	705	76	+ 12 %
Bērnu skaits, kuri saņēmuši uzturlīdzekļus no fonda administrācijas	29 665	32 079	2 414	+ 8 %

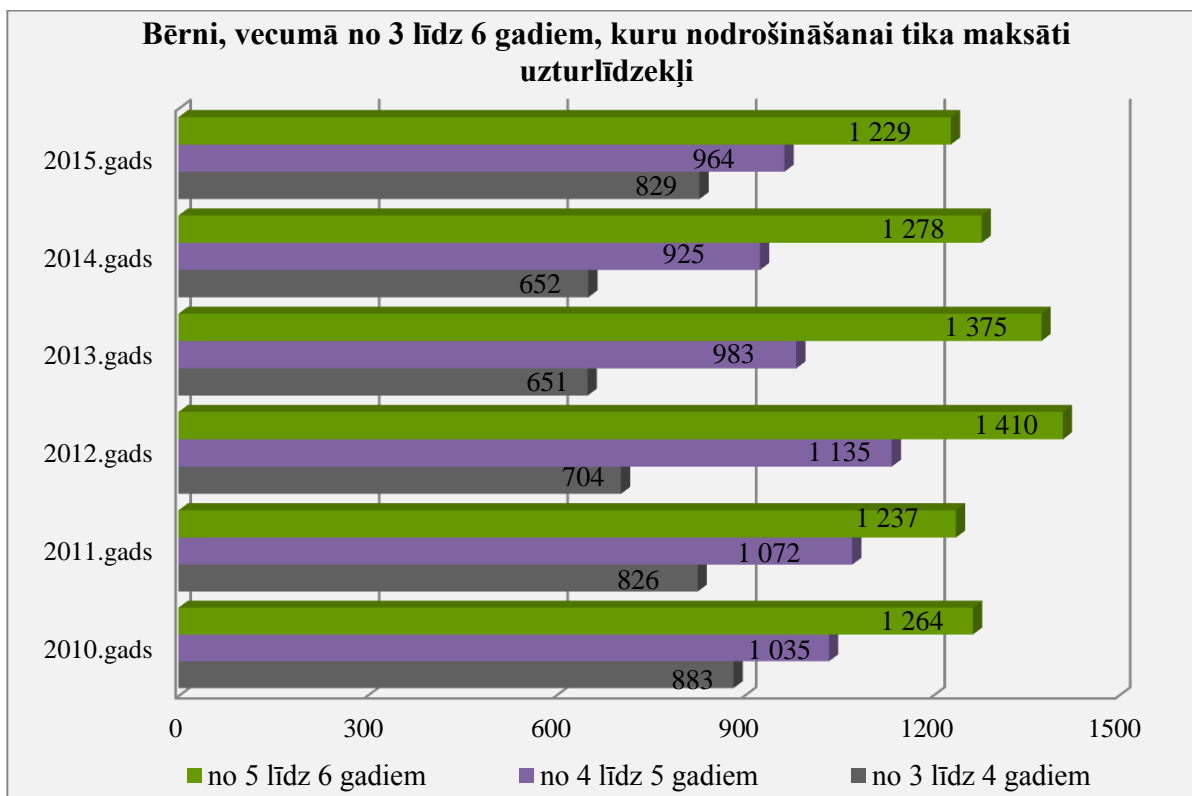
Pārskata periodā tika izmaksāti uzturlīdzekļi 5 439 bērniem vecumā līdz 7 gadiem un 26 640 bērniem vecumā no 7 līdz 18 gadiem.



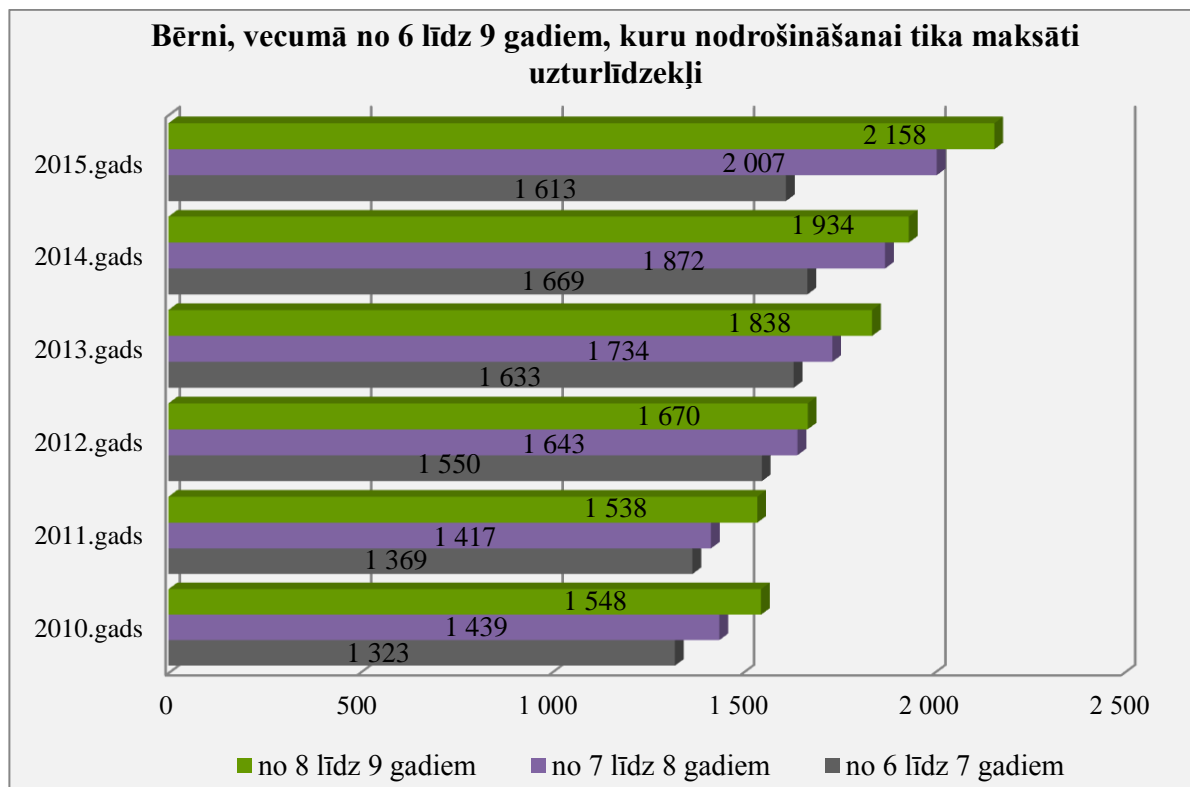
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 17 bērni līdz viena gada vecumam, 237 bērni no 1 līdz 2 gadu vecumam, 550 bērni no 2 līdz 3 gadu vecumam.



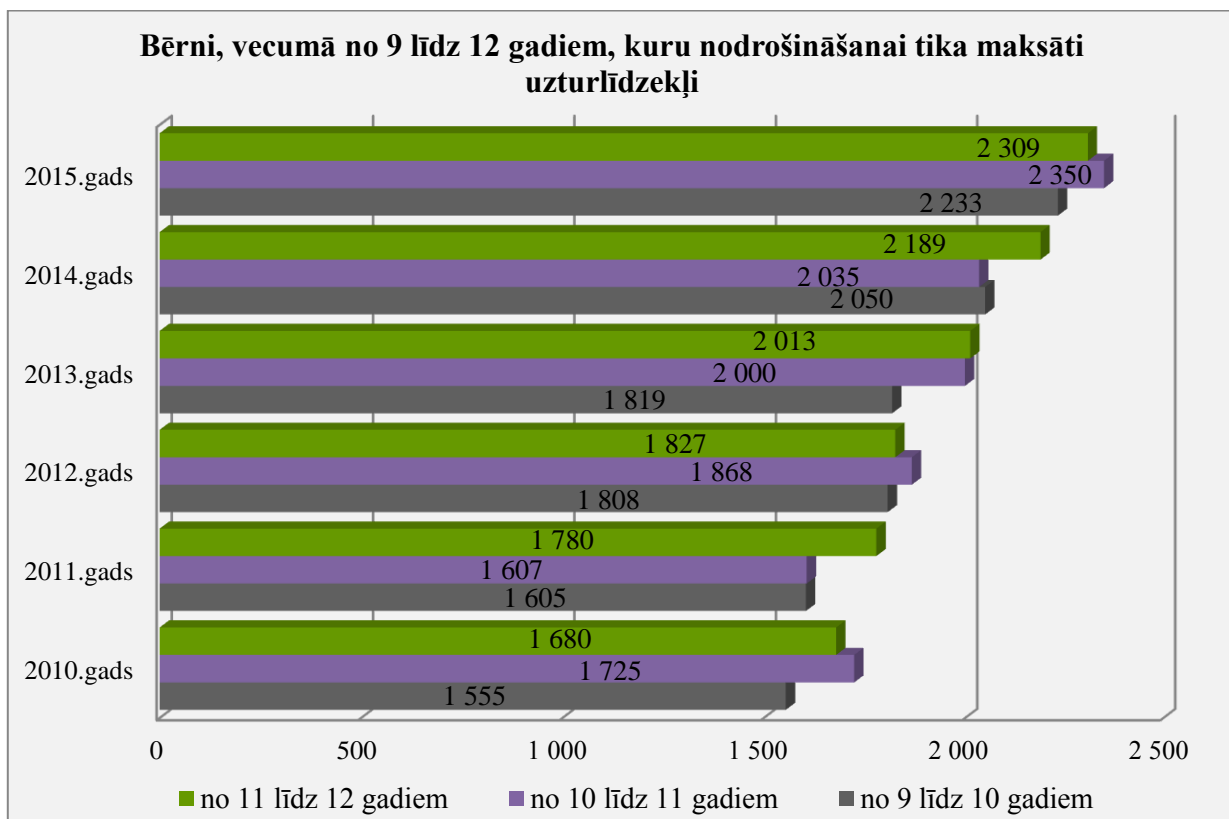
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 829 bērni no 3 līdz 4 gadu vecumam, 964 bērni no 4 līdz 5 gadu vecumam, 1 229 bērni no 5 līdz 6 gadu vecumam.



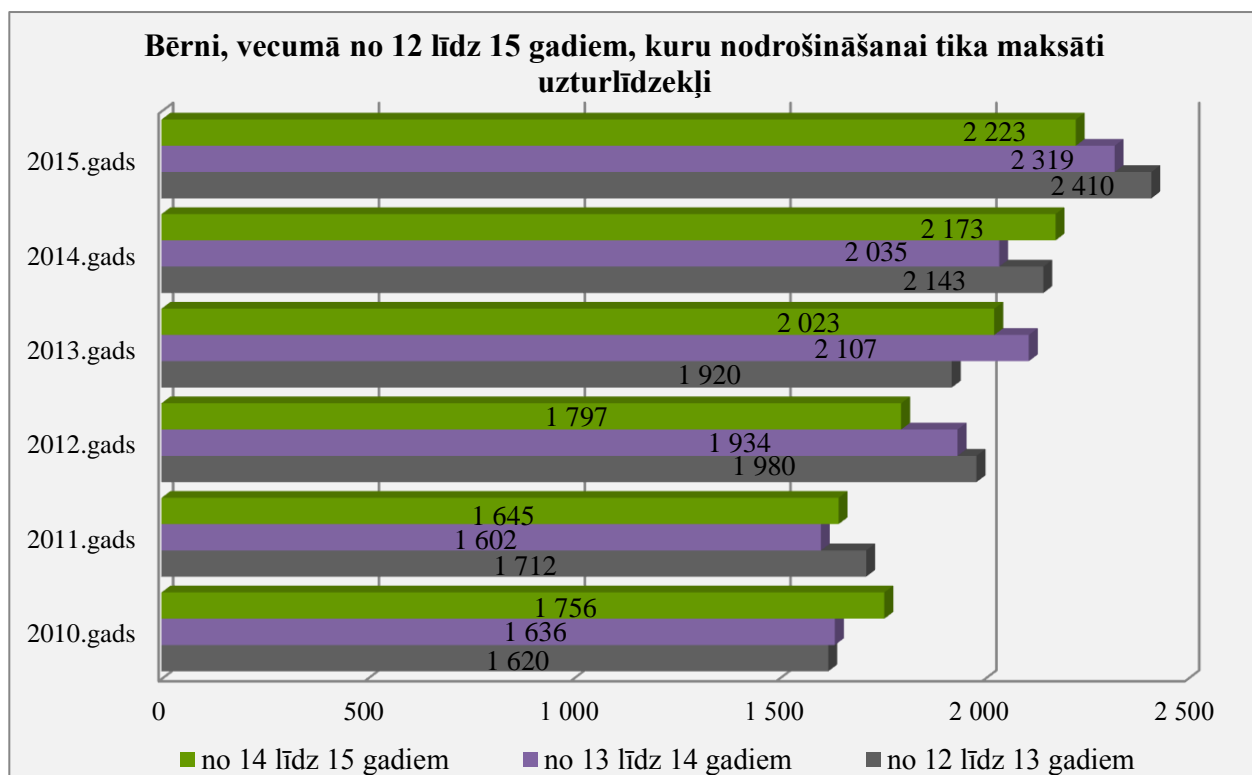
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 1 613 bērni no 6 līdz 7 gadu vecumam, 2 007 bērni no 7 līdz 8 gadu vecumam, 2 158 bērni no 8 līdz 9 gadu vecumam.



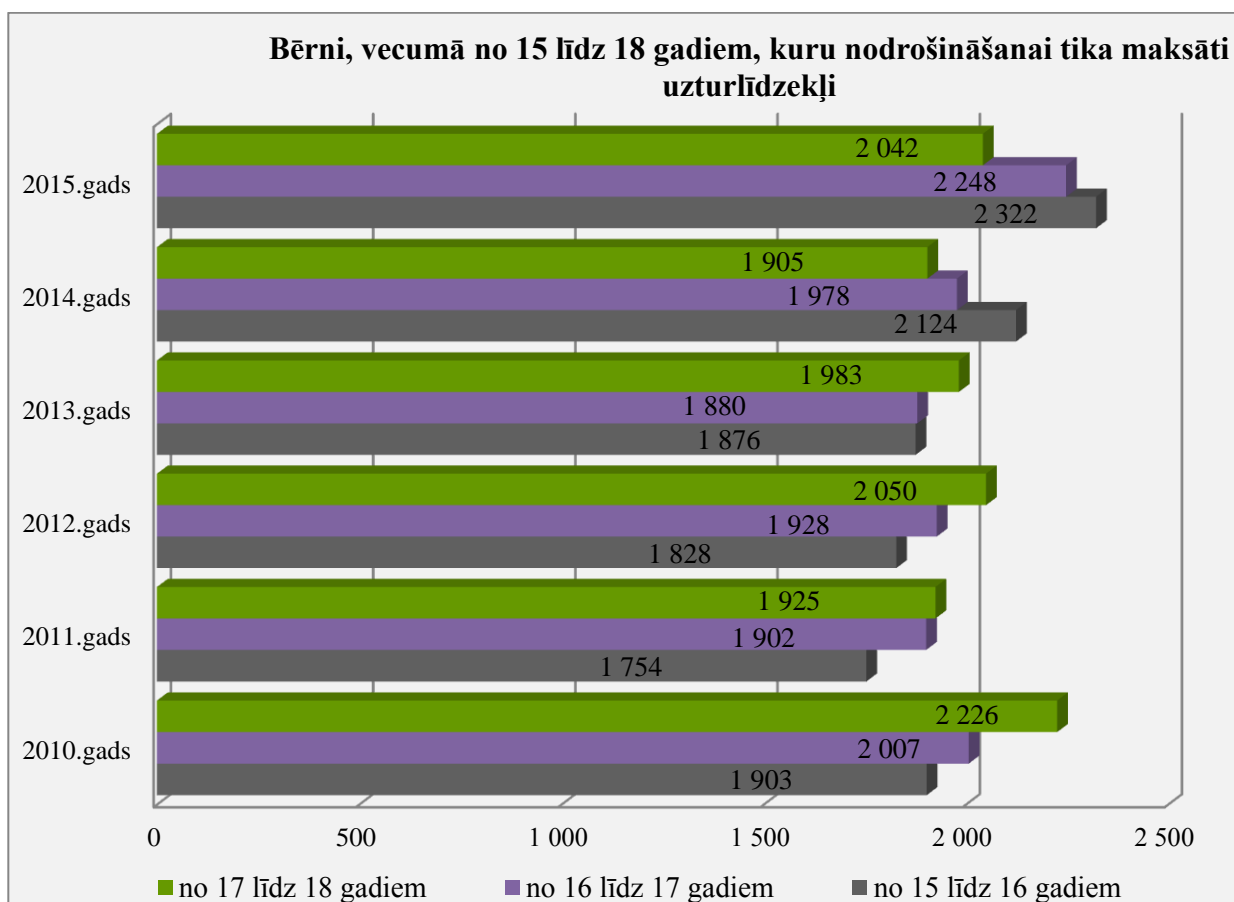
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 2 233 bērni no 9 līdz 10 gadu vecumam, 2 350 bērni no 10 līdz 11 gadu vecumam, 2 309 bērni no 11 līdz 12 gadu vecumam.



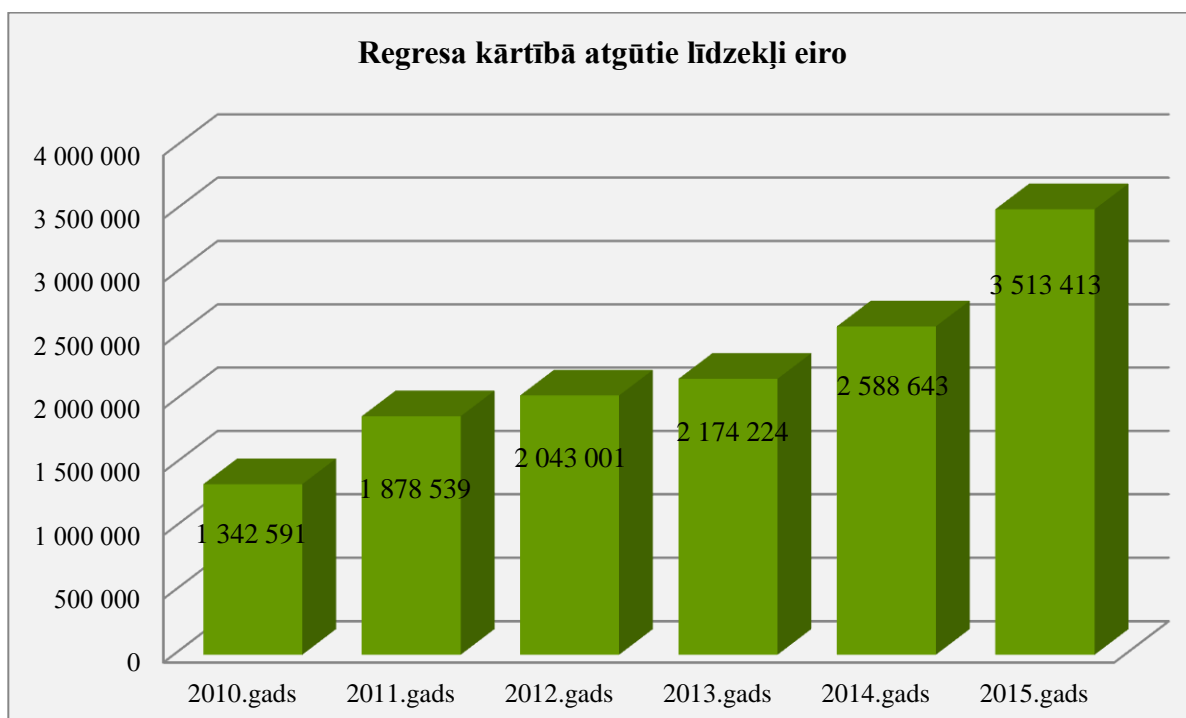
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 2 410 bērni no 12 līdz 13 gadu vecumam, 2 319 bērni no 13 līdz 14 gadu vecumam, 2 223 bērni no 14 līdz 15 gadu vecumam.



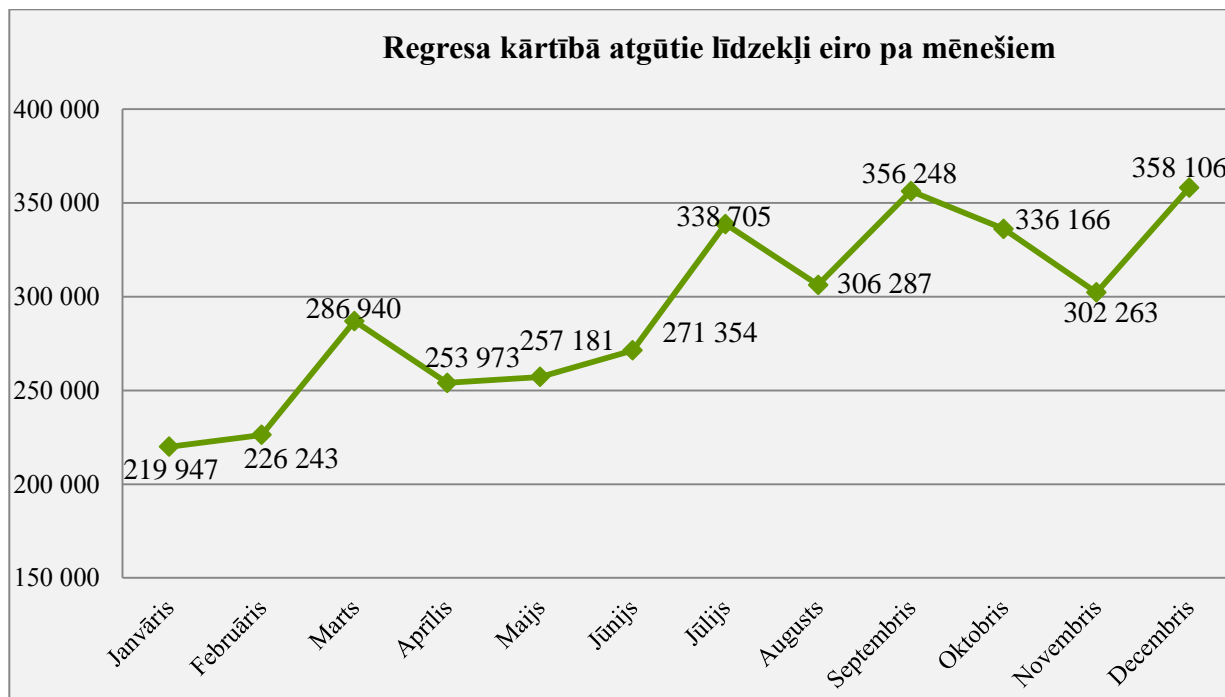
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 2 322 bērni no 15 līdz 16 gadu vecumam, 2 248 bērni no 16 līdz 17 gadu vecumam, 2 042 bērni no 17 līdz 18 gadu vecumam. Pilngadību sasniedza 2 019.



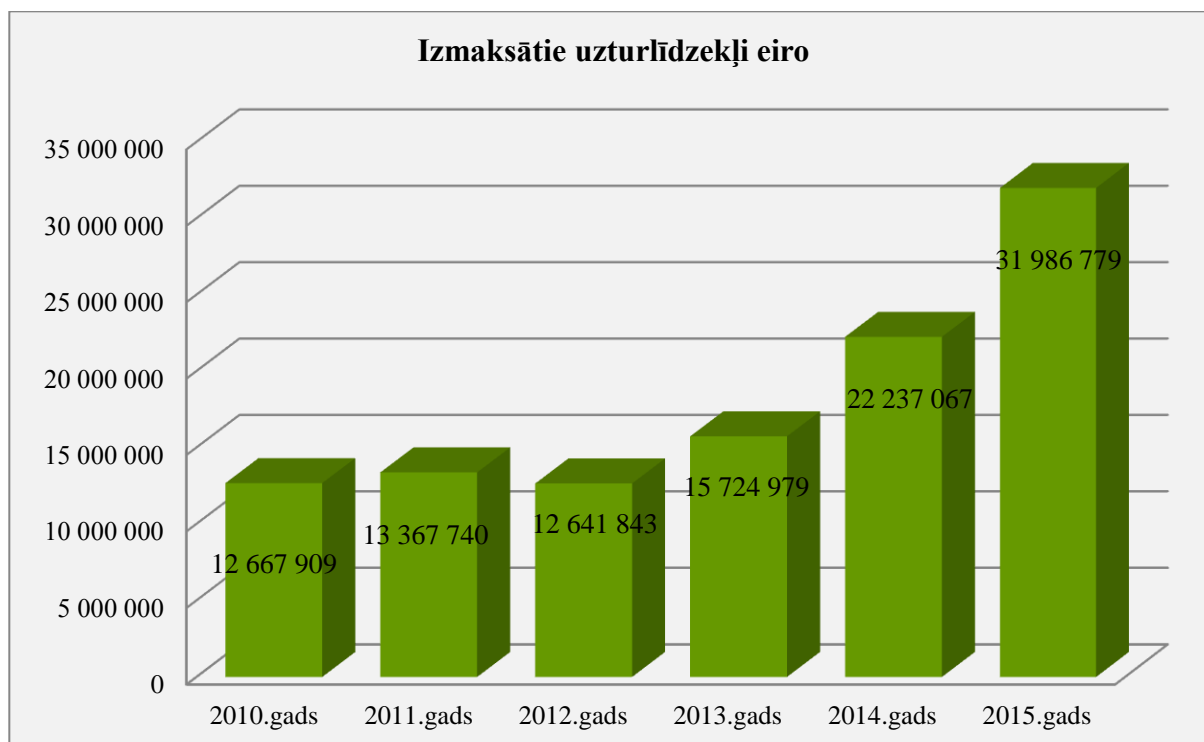
Pārskata periodā regresa kārtībā tika atgūti izmaksātie uzturlīdzekļi 3 513 413 eiro apmērā.



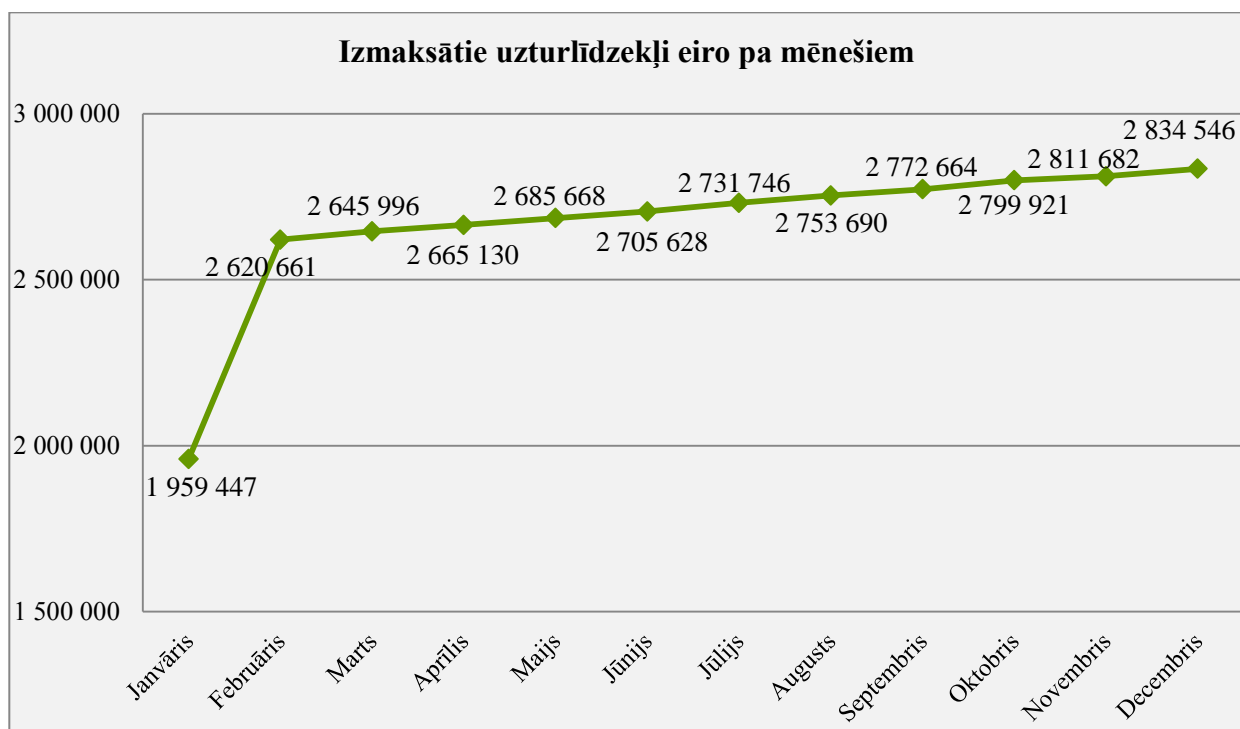
Pārskata periodā regresa kārtībā atgūto uzturlīdzekļu apmērs vidēji mēnesī bija 292 784 eiro. Visvairāk izmaksātie uzturlīdzekļi tika atgūti decembrī – 358 106 eiro.



Pārskata periodā izmaksāto uzturlīdzekļu apmērs bija 31 986 779 eiro.



Pārskata perioda pirmajā mēnesī izmaksāto uzturlīdzekļu apmērs bija 1 959 447 eiro, savukārt, gada beigās tika izmaksāti uzturlīdzekļi 2 834 546 eiro apmēra.



Rādītāju salīdzinājums 2014. un 2015. gadā

Rādītāja nosaukums	2014. gads	2015. gads	Palielinājums/ samazinājums (+/-)	Izmaiņas (%)
Regresa kārtībā atgūtie līdzekļi, eiro	2 588 643	3 513 413	924 770	+ 36 %
Izmaksātie uzturlīdzekļi, eiro	22 237 067	31 986 779	9 749 712	+ 44%

2.3. Fonda administrācijas darbības rezultāti starptautiskās sadarbības jomā

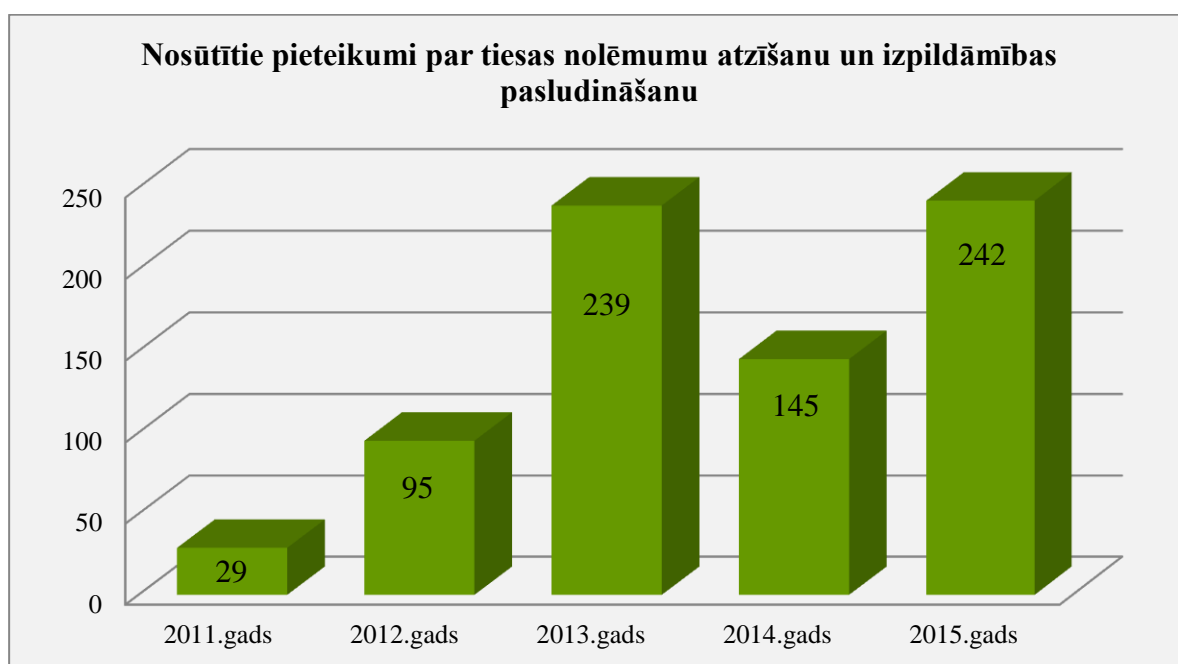
2015.gadā Starptautiskās sadarbības jomā fonda administrācija turpināja nodrošināt Hāgas 2007.gada 23.novembra Konvenciju par uzturlīdzekļu bērniem un cita veida ģimenes uzturēšanas līdzekļu pārrobežu piedziņu (turpmāk - konvencija) piemērošanu Latvijā.

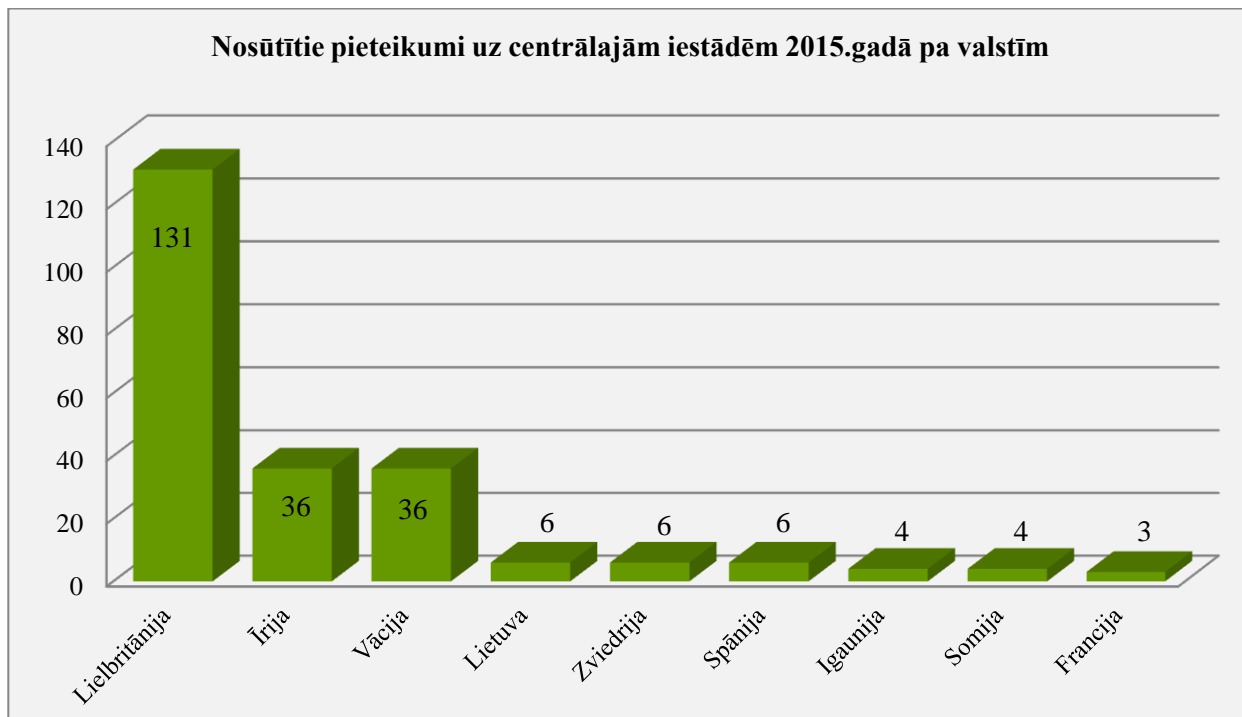
Konvencijas mērķis ir atvieglot tiesas nolēmuma par uzturlīdzekļu piedziņu izpildi Norvēģijā, Ukrainā, Albānijā, Bosnijā un Hercegovinā, ja prasītājs un atbildētājs dzīvo dažādās valstīs. Fonda administrācija sniedz konsultācijas saistībā ar konvencijas piemērošanu un palīdz personām sagatavot pārrobežu pieteikumus, kā arī pārrobežu lūgumus par atbildētāju atrašanās vietas precizēšanu un/vai ienākumu noskaidrošanu.

Tāpat pārskata periodā fonda administrācija turpināja nodrošināt Eiropas Savienības Padomes Regulas (EK) Nr.4/2009 par jurisdikciju, piemērojamiem tiesību aktiem, nolēmumu atzīšanu un izpildi, un sadarbību uzturēšanas saistību lietās (turpmāk – regula) piemērošanu Latvijā.

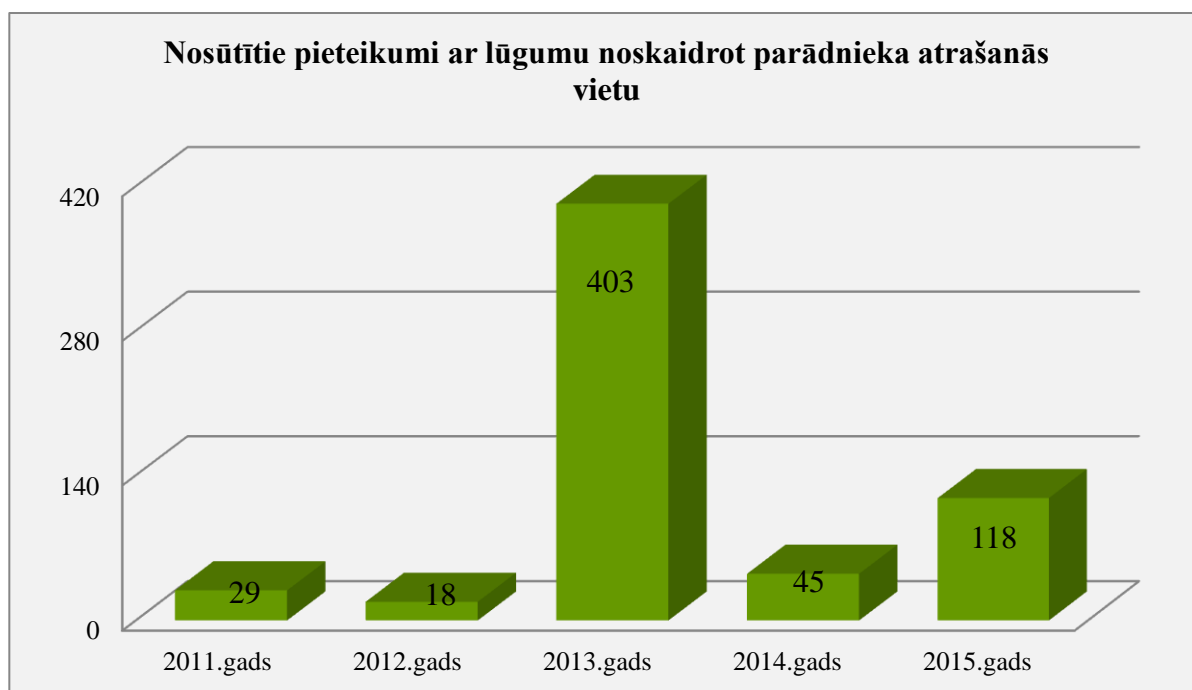
Regulas mērķis ir atvieglot pārrobežu uzturlīdzekļu lietu izskatīšanu Eiropas Savienības (turpmāk – ES) dalībvalstīs, paredzot skaidrus sadarbības nosacījumus un procedūru. Tas ļauj uzturlīdzekļu kreditoriem viegli, ātri un lielākoties bez maksas iegūt izpildes dokumentus, kas būtu brīvi un bez šķēršļiem izpildāmi ES tiesiskajā telpā. Regulas ietvaros katrā valstī ir izveidota centrālā iestāde, kas atvieglo uzturlīdzekļu prasību pārrobežu piedziņu, veicot pārrobežu pieteikumu apstrādi, sniedzot palīdzību iedzīvotājiem un veicinot ES dalībvalstu tiesisko sadarbību.

Regulas darbības ietvaros fonda administrācija sniedz palīdzību pieteikumu iesniedzējiem, konsultējot par pieteikumu sagatavošanu, kā arī daļēji sagatavojot pieteikuma dokumentus. Pārskata periodā 242 pieteikumi tika pārsūtīti regulas 6.pielikuma veidlapas veidā. Tie ir pieteikumi par Latvijas tiesu nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu atzīšanu, izpildāmības pasludināšanu vai izpildi ārvalstīs, gan citu dalībvalstu pieņemtu tiesas nolēmumu izpildi ārvalstī. Visvairāk pieteikumu ir pārsūtīts uz Lielbritānijas, Īrijas un Vācijas centrālajām iestādēm.





Pārskata periodā 118 pieteikumi tika nosūtīti regulas 5.pielikuma veidlapas veidā. Tie ir pieteikumi ar lūgumu pārbaudīt un noskaidrot parādnieka atrašanās vietu ārvalstīs, lai pēc tam varētu piedzīt Latvijas tiesas noteiktos uzturlīdzekļus vai lūgt pieņemt lēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu.



2.4. Fonda administrācijas sniegtie pakalpojumi

1. Pieteikšanās uzturlīdzekļu saņemšanai.

Ērtākais veids, kā pieteikties uzturlīdzekļu saņemšanai, ir izmantojot vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv pieejamo e-pakalpojumu „Pieteikšanās uzturlīdzekļu saņemšanai”. Šī pakalpojuma izmantošana ir iespējama izmantojot internetbankas pieejas datus (šobrīd atbalsts nodrošināts no šādām bankām – Swedbank, SEB, Citadele, Norvikbanka, Nordea un DnB), kas dod iespēju personai elektroniski aizpildīt iesnieguma veidlapu un to nosūtīt fonda administrācijai.

Otrs veids, kā pieteikties uzturlīdzekļu saņemšanai, ir nosūtīt iesniegumu fonda administrācijai pa pastu uz adresi: Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijai, Pulkveža Brieža ielā 15, Rīgā, LV-1010.

Savukārt, trešais veids, ir iesniegt uzturlīdzekļu izmaksas iesniegumu klātienē fonda administrācijā. Iesniegumu var iesniegt katru darba dienu no plkst. 8:30-17:00, savukārt pirmdienās un trešdienās no plkst. 8:30-19:00.

2. Informācija par uzturlīdzekļu lietas izskatīšanas procesu.

Izmantojot šo e-pakalpojumu, persona, pēc pieteikuma nosūtīšanas fonda administrācijai, var pārliicināties, kādā izskatīšanas procesā ir nosūtītais pieteikums – tiek izskatīts, akceptēta izmaksa vai atteikta izmaksa.

3. Informācija par uzturlīdzekļu parādu.

Izmantojot e-pakalpojumu „Informācija par uzturlīdzekļu parādu”, persona var uzzināt, vai tā ir reģistrēta kā parādnieks Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā.

Ja fonda administrācija maksā uzturlīdzekļus personas vietā, tad, izmantojot e-pakalpojumu, persona var uzzināt savu uzturlīdzekļa parāda apmēru, likumiskos procentus un zvērinātu tiesu izpildītāju, ar kuru jāsazinās, lai nomaksātu uzturlīdzekļu parādu.

Informāciju par parāda apmēru var pieprasīt personīgi, pa pastu, elektroniski sūtot uz e-pastu iesniegumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, vai caur vienoto valsts un pašvaldību pakalpojumu portālu www.latvija.lv Iesniegums iestādei, iesniedzot iesniegumu fonda administrācijai ar lūgumu izsniegt izziņu par parāda apmēru.

Izziņu var saņemt – personīgi, pa pastu, elektroniski. Nosūtot elektroniski pa e-pastu, izziņa tiek parakstīta ar drošu elektronisko parakstu.

4. Ziņas par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem.

Izziņu var saņemt fiziskās personas par sevi; Tieslietu ministrija, lai uzraudzītu Uzturlīdzekļu garantiju fonda darbību; tiesu izpildītāji, lai piedzītu uzturlīdzekļus; valsts un pašvaldību iestādes - dienesta vajadzībām.

Izziņu par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem persona var pieprasīt personīgi, pa pastu, elektroniski sūtot uz e-pastu iesniegumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, vai caur vienoto valsts un pašvaldību pakalpojumu portālu www.latvija.lv Iesniegums iestādei, iesniedzot iesniegumu fonda administrācijai ar lūgumu izsniegt izziņu par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem.

Izziņu var saņemt – personīgi, pa pastu, elektroniski. Nosūtot elektroniski pa e-pastu, izziņa tiek parakstīta ar drošu elektronisko parakstu.

5. Izziņa par esamību Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā.

Informācija par atrašanos Uzturlīdzekļu garantiju fonda reģistrā tiek sniegta: fiziskām personām par sevi; Tieslietu ministrijai, lai uzraudzītu Uzturlīdzekļu garantiju fonda darbību, tiesu, izmeklēšanas un prokuratūras iestādēm, kas nepieciešama to darbībai; tiesu izpildītājiem, kas nepieciešama, lai veiktu uzturlīdzekļu piedziņu; kredītiestādes, kredītiestāžu filiāles, kapitālsabiedrības, kas sniedz kredītēšanas un finanšu līzinga pakalpojumus, apdrošināšanas sabiedrības un elektronisko sakaru pakalpojumu sniedzēji par parādnieku, ar kuru tie dibina vai groza līgumsaistības.

Izziņu var pieprasīt personīgi, pa pastu, elektroniski sūtot uz e-pastu iesniegumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, vai caur vienoto valsts un pašvaldību pakalpojumu portālu www.latvija.lv Iesniegums iestādei, iesniedzot iesniegumu fonda administrācijai ar lūgumu izsniegt izziņu par esamību Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā. Izziņu var saņemt – personīgi, pa pastu, elektroniski. Nosūtot elektroniski pa e-pastu, izziņa tiek parakstīta ar drošu elektronisko parakstu.

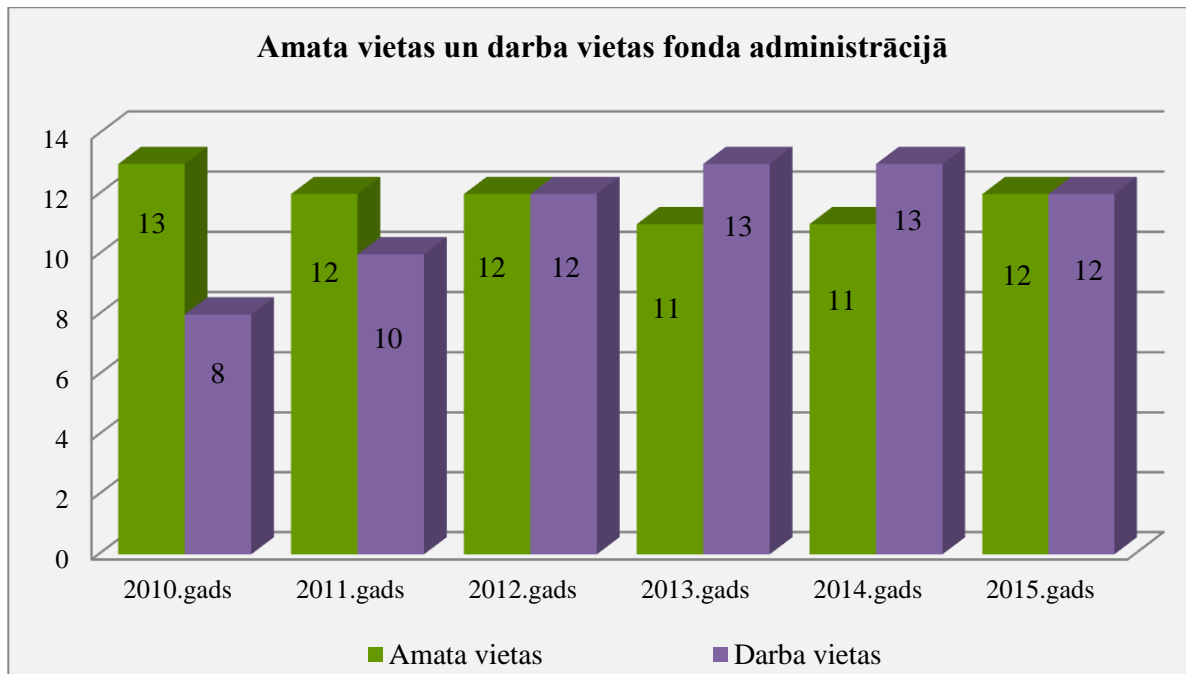
6. Konsultāciju sniegšana par uzturlīdzekļu saņemšanas iespējām.

Konsultācijas par uzturlīdzekļu saņemšanas iespējām var saņemt personai ierodoties fonda administrācijā klātienē, uzdodot jautājumu fonda administrācijas mājaslapā www.ugf.gov.lv un www.uzturlidzekli.lv sadaļā: Vieta Jūsu jautājumiem, zvanot pa informatīvo tālruni 67830626, rakstot iesniegumu un sūtot gan pa pastu, gan rakstot elektroniski uz e-pasta adresi: pasts@ugf.gov.lv, vai caur vienoto valsts un pašvaldību pakalpojumu portālu www.latvija.lv Iesniegums iestādei.

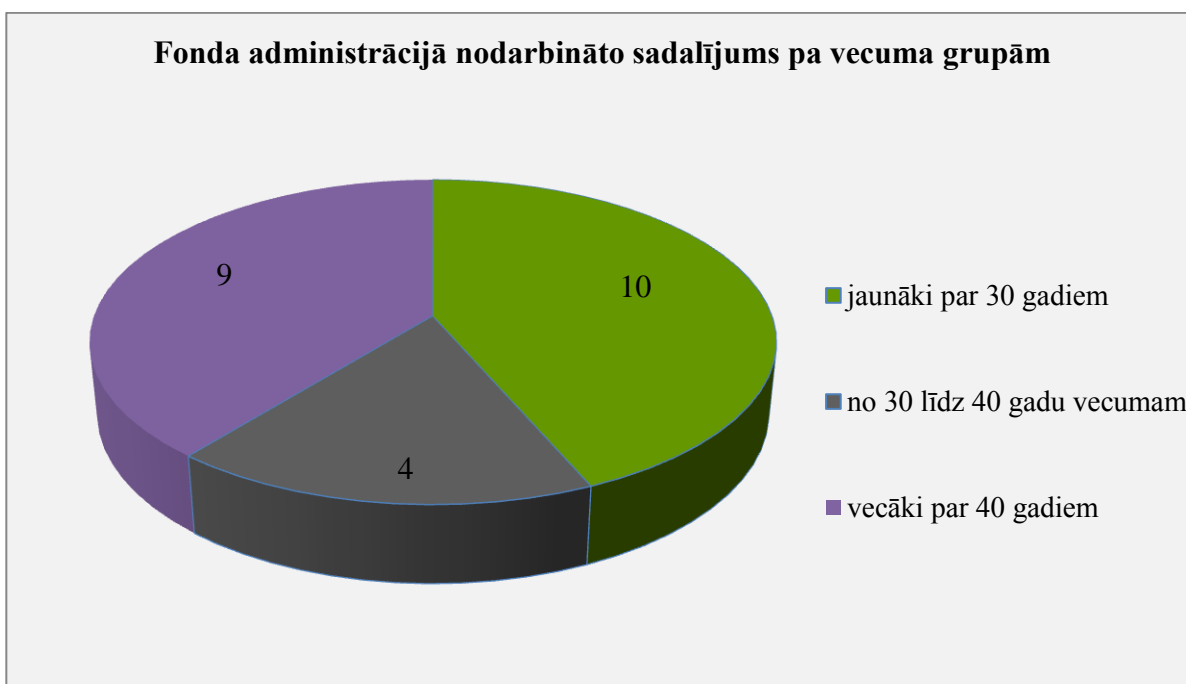
3. PERSONĀLS

Pārskata perioda beigās fonda administrācijā bija 24 štata vietas, no kurām 12 bija ierēdņu amata vietas un 12 – darbinieku darba vietas.

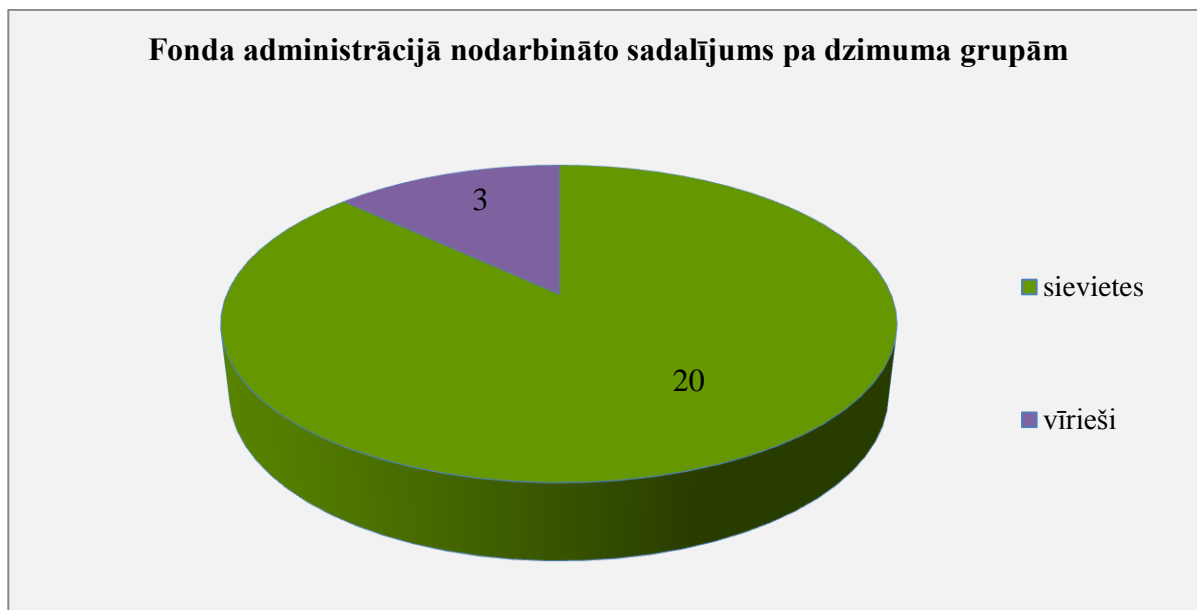
Pārskata periodā vidējais nodarbināto ierēdņu skaits bija 10 ierēdņi un vidējais nodarbināto darbinieku skaits – 11 darbinieki.



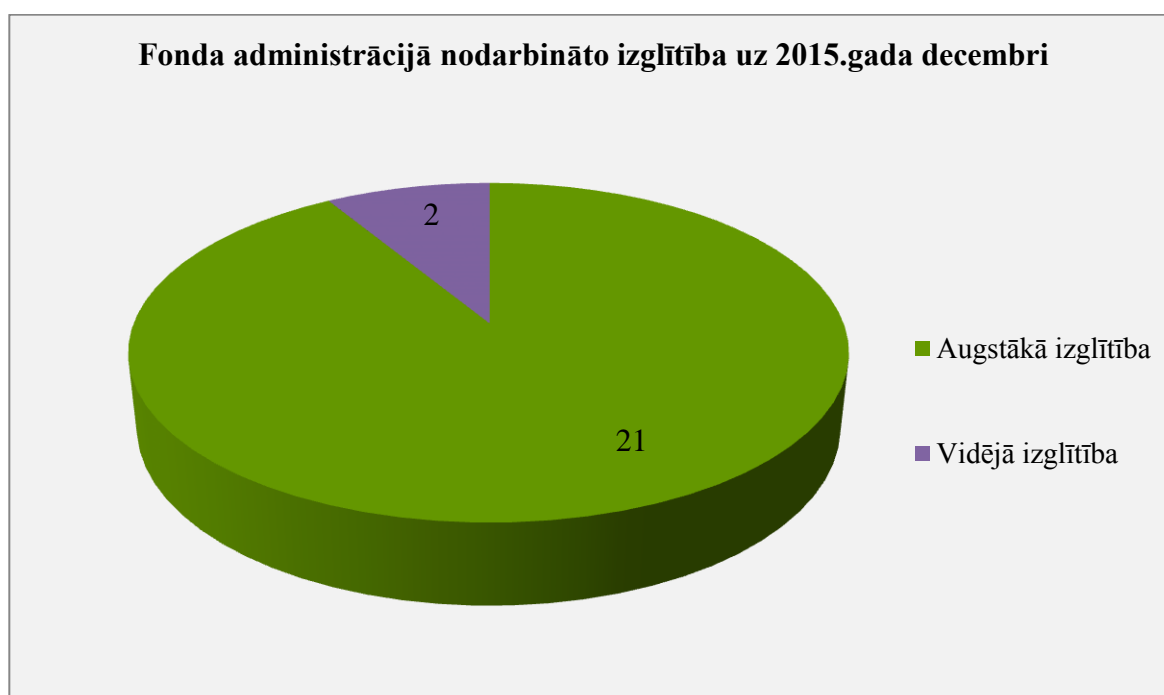
Fonda administrācijā strādājošo vecuma amplitūda pārskata perioda beigās bija no 23 līdz 50 gadiem. Vidējais strādājošo vecums pārskata periodā bija 34 gadi.



Pārskata perioda beigās fonda administrācijā strādāja 23 nodarbinātie, no kuriem 20 – sievietes un 3 – vīrieši.



Pārskata periodā vairākums no fonda administrācijā strādājošajiem – 21 nodarbinātais ieguvuši augstāko izglītību vai maģistra grādu. Diviem no fonda administrācijas nodarbinātajiem bija vidējā izglītība.



4.KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Pārskata periodā tika nodrošināta ikmēneša darbības rezultātu publicēšana fonda administrācijas interneta mājaslapā.

Interneta mājaslapā fonda administrācija informēja sabiedrību gan par aktualitātēm uzturlīdzekļu saņemšanas jautājumos, gan par izmaiņām normatīvajos aktos. Pārskata periodā tika sniegtas dažāda veida konsultācijas uzturlīdzekļu piedziņas jautājumos, kā arī par valsts garantēto minimālo uzturlīdzekļu saņemšanas nosacījumiem un citiem jautājumiem.

Interneta mājaslapa radīta ar mērķi, lai vienuviet apkopotu nozīmīgāko informāciju par jautājumiem, kas saistīti ar uzturlīdzekļu saņemšanu un fonda administrācijas darbu. Mājaslapā pieejami skaidrojumi par zvērinātu tiesu izpildītāju darbību un par parādnieku atbildību, kas iestājas, ja netiek maksāti uzturlīdzekļi saviem bērniem. Tajā ievietoti arī normatīvie akti, kas skar uzturlīdzekļu jautājumus, un atrodama tiesu, zvērinātu tiesu izpildītāju, medicīnas iestāžu, kurās iespējams noteikt paternitāti, un bezmaksas juridiskās palīdzības centru kontaktinformācija, kā arī cita informācija.

Aktuālākās informācijas sniegšanai sabiedrībai fonda administrācija ir izveidojusi savu mikroblogošanas tiešsaistes sociālā tīkla tīmekļa vietni Twitter, kurā tiek publicēti aktuālie jaunumi, kā arī noderīga informācija sabiedrībai attiecībā uz uzturlīdzekļu izmaksas procesu un ar to saistītajiem nosacījumiem.

Pārskata periodā fonda administrācija Uzturlīdzekļu garantiju fonda parādniekiem nosūtīja izziņas par parāda apmēru un informāciju par parādnieku datu publiskošanu. Informatīva rakstura vēstules tika nosūtītas arī Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzējiem par parādnieku datu publiskošanu.

Visa pārskata perioda laikā fonda administrācija sniedza informāciju, kas saistīta ar uzturlīdzekļu saņemšanai nepieciešamo dokumentu iesniegšanas kārtību, parādu piedziņas un atmaksas kārtību, kā arī bērna vecumu, līdz kuram fonda administrācija nodrošina uzturlīdzekļus no valsts budžeta. Tika sniegtas atbildes arī uz dažādiem jautājumiem, kas saistīti uz situācijām, kad vecāks, kurš nemaksā uzturlīdzekļus, uzturas ārzemēs, kā arī par iespējām saņemt līdzekļus bērna uzturam, dzīvojot ārzemēs.

5. NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

Gadījumā, ja Latvijas Republikas Saeima galīgajā lasījumā pieņems jauno Uzturlīdzekļu garantiju fonda likumu, tad 2016.gadā fonda administrācijas uzdevums būs piedalīties normatīvo aktu izstrādē administratīvā sloga samazināšanai, paredzot atvieglotu uzturlīdzekļu saņemšanas kārtību - samazinot procesa soļu skaitu un gadījumos, kad persona vēlas saņemt uzturlīdzekļus valsts noteiktajā minimālajā apmērā un starp pusēm nepastāv strīds, radīt iespēju tos saņemt nevērošoties tiesā un pie zvērināta tiesu izpildītāja, bet uzreiz Uzturlīdzekļu garantiju fondā. Tāpat tiks turpināts darbs pie uzturlīdzekļu saņemšanas kārtības, kas paredz paaugstināt vecuma sliekšni, līdz kuram iespējams saņemt uzturlīdzekļus no Uzturlīdzekļu garantiju fonda.